



Città di Cuorgnè

Città Metropolitana di Torino

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
OPERE PUBBLICHE - PATRIMONIO E AMBIENTE
Servizio Lavori Pubblici e Espropri

AVVISO PUBBLICO
per l’Affidamento in Concessione dei seguenti beni :
Impianto Sportivo Carlin Bergoglio ed Area Sportiva in fr.Salto.

D.G.C. n. 77 del 22/05/2024

1. PREMESSA

- ❖ *l’art.33 della Costituzione riconosce il valore educativo, sociale e di promozione del benessere psicofisico dell’attività sportiva in tutte le sue forme;*
- ❖ *l’art. 60 del DPR n. 616/77 assegna ai Comuni compiti di promozione sportiva;*
- ❖ *ai sensi degli artt. 3 e 13 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, il Comune è l’Ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;*
- ❖ *tra le finalità che il Comune di Cuorgnè si è dato nell’esercizio della sua autonomia vi è la promozione dell’attività sportiva sia attraverso l’attenzione e la cura dell’impiantistica sportiva sia, in concorso con le associazioni e società sportive, promuovendo la pratica sportiva e valorizzando le iniziative formative e le occasioni di incontro, aggregazione e socializzazione;*
- ❖ *l’art. 6 del D.lgs. 28/02/2021 n. 38/2021 prevede che “L’uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive”.*
- ❖ *il Comune di Cuorgnè intende concedere in concessione di utilizzo esclusivo i seguenti impianti e aree:*
 - *CARLIN BERGOGLIO sito in CUORGNE’, alla via BRAGGIO SN., identificato catastalmente al N.C.T. Sez. A _fg.13 n. 1860;*
 - *AREA VERDE ADIBITA A CAMPO DA CALCIO , sita in fr. Salto , identificato catastalmente al N.C.T. Sez. C _fg. 14 nn. 207 parte ; 208 parte ; 415.*
- ❖ *l’impianto come sopra indicato viene concesso in esclusiva con la finalità della massima fruibilità dei cittadini, organizzati in forme associative, di associazioni e società sportive, di federazioni e enti di promozione sportiva e delle istituzioni scolastiche locali e dello stesso Ente comunale per attività ludiche, educative e didattiche, secondo le priorità e le indicazioni stabilite dall’Ente;*

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto attiene il presente avviso, la normativa di riferimento è la seguente:

- L. 27.12.2002, n. 289, art. 90;
- Delibere ANAC n.32 del 20.1.2016 e n.1300 del 14/12/2016, e successive circolari esplicative;
- Sentenza del Consiglio di Stato V n. 858/2021;
Carta Europea dello Sport;
D. Lgs. n. 242/1999 e s.m.i;
L. n. 86/2019;
D. Lgs. n. 38/2021 e s.m.i.;;
L. R. n. 23/2020;

3. OGGETTO

È oggetto del presente avviso l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo di proprietà comunale e dell'area sportiva in frazione Salto meglio specificate come di seguito indicato:

- 1) **L'IMPIANTO SPORTIVO "CARLIN BERGOGLIO"** occupa una superficie complessiva di circa 23000 mq si compone di:
 - n. 1 campo da calcio A11 dimensioni di 65 m x 105 m illuminato da n. 4 torri faro.;
 - n. 1 campo A5 in adiacenza al campo da calcio A11 taglia una porzione della pista di atletica , dimensioni pari a 22 m x 42 m, interamente recintato e dotato di impianto illuminazione. Il manto in tessuto sintetico necessita di interventi e ripristini;
 - n. 1 campo A5/A7 con manto in tessuto sintetico per il gioco del calcetto, dimensioni pari a 36 m x 54,4 m, interamente recintato , dotato di impianto di illuminazione indipendente.;
 - n. 1 fabbricato ad uso tribune/ n. 3 spogliatoi con locali antiwc/wc/docce annessi, n. 1 spogliatoio per l'arbitro, n. 2 uffici, n. 1 infermeria, n. 6 ripostigli. n. 1 corridoio di distribuzione. Superficie coperta di circa 520 mq.;
 - n. 1 biglietteria;
 - n. 1 deposito e n. 1 annesso ripostiglio a servizio dell'attività sportiva;
 - n. 3 bagni (M/F/DIS) a servizio degli utenti dell'impianto sportivo;
 - aree scoperte destinate a verde;
 - pista di atletica;
 - parcheeggio pertinenziale;
 - n. 1 centrale termica, n. 1 deposito, n. 2 locali tecnici
- 2) **L'IMPIANTO DENOMINATO "AREA VERDE DESTINATA ALLO SPORT IN FR. SALTO "**, costituito da un'area verde di circa 9400 mq con all'interno un campo il predetto impianto sportivo non risulta oggetto di concessione a società o associazioni private sulla base di una convenzione vigente e per lo stesso non sono attualmente in corso procedure di affidamento:
 - campo da calcio a 11 con rettangolo di gioco dim. 93,00 mt x 43,00 mt; superficie 4,000 mq; fondo erba naturale; provvisto di porte, recinzione del campo da calcio da riammodernare; illuminazione con 4 torri faro; container ad uso esclusivo da riammodernare.

La concessione dei beni sopra indicati è disciplinata dall'allegata bozza di convenzione (allegato "A")

4. DURATA.

La durata della concessione in via esclusiva dei beni in oggetto è stabilita in **anni cinque** a far data dalla stipula della convenzione, con possibilità da parte dell'Ente di consentire a sua insindacabile valutazione la proroga di anni Cinque alla scadenza su richiesta del concessionario .

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE.

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto, esclusivamente:

- a) Società sportive dilettantistiche ed Associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro;
- b) Federazioni sportive nazionali e discipline sportive associate;
- c) Enti e associazioni di promozione sportiva, iscritti nei registri tenuti da soggetti istituzionali, formalmente e regolarmente costituiti nelle forme di legge;

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti, di cui al precedente art. 6) che dimostrino di svolgere alla data del presente bando la propria attività o l'abbiano svolta negli ultimi tre anni, nelle discipline compatibili con la destinazione sportiva dei beni che verranno dati in concessione e con il territorio, consistente:

- svolgimento di attività di promozione sportiva a favore delle fasce giovanili (dai 6 ai 18 anni);
- assenza di finalità di lucro;

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i soggetti che:

- rientrino nelle cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.lgs. 36/2023;

- siano inadempienti nei confronti del Comune di Cuorgnè (TO) in ragione di precedenti affidamenti;

- svolgano attività promozionale ed agonistica unicamente a favore di soggetti in età superiore ai 18 anni.

In caso di consorzio o raggruppamento, i requisiti di cui al presente articolo debbono essere posseduti da tutti i soggetti appartenenti al raggruppamento.

7. MODALITÀ E CONDIZIONI DI CONCESSIONE DEL BENE

Le modalità e condizioni di espletamento sono tutte contenute ed esposte nella bozza di convenzione (All.A) inerente la concessione dei beni oggetto del presente avviso.

8. ONERI E PRESTAZIONI.

Il concessionario assumerà a proprio carico gli oneri connessi per il funzionamento delle strutture consistenti:

- a) nella manutenzione ordinaria necessarie per il mantenimento del complesso sportivo ovvero delle strutture ivi presenti in conformità alla normativa in materia di sicurezza degli impianti sportivi;
- b) nel sostenere i costi relativi alle forniture di elettricità (richiesta la volturazione delle utenze), acqua (richiesta la volturazione delle utenze), riscaldamento (in gestione calore, ditta ENGIE Italia spa, costi verranno rendicontati e ne verrà richiesto il rimborso), asporto rifiuti, inclusi tributi, canoni e spese contrattuali, per la durata della concessione in uso degli impianti come sopra determinato.

Il soggetto concessionario inoltre, assicura a propria cura e spese le seguenti attività:

- a. apertura, chiusura, custodia e funzionalità degli impianti;
- b. manutenzione ordinaria e funzionalità degli stessi per le attività di allenamento e per le gare ufficiali, secondo il calendario stagionale e le previsioni occasionali di utilizzo;
- c. pulizia settimanale e generale.
- d. corresponsione di un canone per il periodo di utilizzo dell'impianto sportivo comunale di importo annuo pari a €. 500,00 (cinquecento/00) oltre iva di legge, salvo migliorie definite in sede di presentazione dell'offerta. Il canone in parola, aggiornato con l'importo offerto in sede di gara, dovrà essere versato prima della consegna dell'impianto sportivo.
- e. Il concessionario è inoltre tenuto a garantire al Comune, gratuitamente ed in qualunque momento, previo preavviso di almeno 15 giorni precedenti la data richiesta, l'uso per attività proprie nel numero massimo di 10 giornate annue, oltre a quelle richieste dagli istituti scolastici del territorio.

Il concessionario fruirà degli impianti per l'attività sportiva cui lo stesso prende parte nell'ambito delle attività agonistiche.

La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di utilizzare gli impianti allo scopo di svolgere le attività per le quali essi sono preordinati.

Sono a carico del Comune di Cuorgnè, gli oneri e le spese di:

- Lavori di manutenzione straordinaria degli impianti, non dipendenti da mancata manutenzione ordinaria, secondo i programmi di attività e nei limiti delle disponibilità finanziarie. Dei lavori di

manutenzione sarà data notizia in adeguato tempo al concessionario. In tal caso, il Comune avrà libero ed incondizionato accesso all'impianto in qualsiasi momento.

- Per eventuali interventi di straordinaria manutenzione aventi il carattere di urgenza, il concessionario ha l'obbligo di informare per iscritto il Comune, il quale previo accertamento deciderà tipologia e tempistica degli interventi da eseguire;
- Manutenzione straordinaria degli impianti elettrici, di riscaldamento e di produzione di acqua calda;
- le verifiche di legge di competenza del proprietario degli impianti non comprese fra gli oneri a carico del concessionario.

Il Comune di Cuorné, si impegnerà a ricercare bandi di finanziamento volti alla riqualificazione degli impianti sportivi.

Il concessionario dovrà comunicare al concedente:

- Entro la fine di dicembre di ogni anno, il tariffario applicato per l'anno solare in corso alla data di decorrenza della presente convenzione (completo e dettagliato previa definizione con il concedente) dovrà essere comunicato al concedente entro 15 giorni dalla decorrenza della stessa;
- Entro 15 giorni dalle eventuali modifiche, le eventuali modifiche apportate al tariffario stesso;

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

I soggetti interessati al presente avviso dovranno far pervenire un plico, chiuso e sigillato ai lembi con ogni mezzo ritenuto necessario a garantire la segretezza, sul quale dovranno essere apposti, oltre agli estremi identificativi del destinatario, la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO CARLIN BERGOGLIO E DELL'AREA SPORTIVA DI SALTO." Il suddetto plico dovrà pervenire al Comune di Cuorné, - Ufficio Protocollo – Via Garibaldi 9, Cuorné (TO), entro le ORE 12.00 del GIORNO 25 GIUGNO 2024. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione per disguidi di qualsiasi tipo nella consegna del plico entro il termine suddetto. Al fine del rispetto del suddetto termine, faranno esclusivamente fede la data e l'ora di arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio comunale addetto.

10. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

All'interno del plico di cui all'art.10, dovranno essere contenute, a pena di esclusione, n. 3 buste, contrassegnate come "**Busta A**", "**Busta B**" e "**Busta C**".

La busta "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere:

- a) **Domanda di partecipazione alla procedura** redatta secondo il modello denominato **Allegato 1**. La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto (o soggetti) partecipante/i e presentare, in allegato, copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.
- b) **Bozza di Convenzione** allegata, **firmata in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto** (o soggetti) partecipante/i;
- c) **Elenco delle cariche sociali del soggetto partecipante alla data di scadenza del presente bando;**
- d) **Copia dello statuto e/o atto costitutivo del soggetto partecipante;**
- e) **Dichiarazione del soggetto partecipante**, che attesti di aver preso completa visione degli impianti e di essere pienamente consapevole di tutte le caratteristiche tecniche, logistiche e funzionali degli stessi;
- f) **Breve relazione del soggetto partecipante** che attesti di svolgere o di aver svolto negli ultimi tre anni dalla data del presente bando la propria attività con legame sul territorio, secondo i requisiti specificati all'art. 7) del presente bando;
- g) **Dichiarazione attestante il numero degli atleti tesserati** per la stagione 2022/2023 e il numero degli atleti sino ai 16 anni di età, residenti nel Comune di Cuorné.

La busta “B” – OFFERTA TECNICA dovrà contenere:

- 1) **Documentazione attestante** l’esperienza del soggetto proponente nella conduzione di impianti sportivi di analoga funzione di quelli oggetto del presente avviso di proprietà di soggetti pubblici;
- 2) **Relazione tecnica** redatta secondo lo schema di cui all’**Allegato 2** nella quale il soggetto partecipante:
 - a) Illustri le eventuali migliorie da apportare all’impianto durante il periodo di concessione in uso. Tutte le migliorie proposte, da realizzare secondo le modalità meglio dettagliate nello schema di convenzione, oltre che nel piano tecnico e nel piano di conduzione, si intendono vincolanti per il proponente e saranno incluse nella stipula della convenzione;
 - b) Indichi attività di promozione sportiva, anche non agonistica che il soggetto intende realizzare, in via ricorrente, durante il periodo di concessione in uso.
 - c) Illustri la Programmazione settimanale degli orari di utilizzo dell’impianto sportivo;
 - d) Indichi l’Attività sportiva principale praticata
 - e) Indichi il target di popolazione cui l’attività è rivolta (età , residenza...)
 - f) Indichi valore sociale e inclusivo di quanto proposto (attività per disabili, anziani , attivazione di progetti sociali...);
 - g) Indichi precedenti esperienze in attività simili;
 - h) Indichi quali e quanti progetti di collaborazione con le scuole intende attivare ;
 - i) Indichi quali e quanti progetti di collaborazione in rete con Associazioni/Enti senza scopo di lucro/Associazioni Sportive del territorio intende attivare;
 - j) Indichi quali e quanti progetti di collaborazione per la promozione di sport diversi da quello principale praticato nell’impianto intende attivare;
 - k) Indichi un piano annuale delle manutenzioni ordinarie che il concessionario si impegna ad effettuare e relativo budget stanziato;
 - l) Indichi la programmazione di manifestazioni sportive di interesse comunale e/o intercomunale che intende attivare.
 - m) Illustri un Piano di piccola manutenzione straordinaria/riqualificazione (facoltativo).

Ciascuno dei documenti di cui alla busta “B” dovrà essere singolarmente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto (o soggetti) partecipante/i.

La busta “C”-OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere:

L’offerta economica dovrà essere presentata utilizzando il modello in allegato (**Allegato 3**), dovrà contenere l’indicazione della cifra del canone annuo offerto, a rialzo sull’importo base di € 500,00 oltre iva di legge.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L’affidamento avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di valutazione e relativi pesi previamente definiti secondo i seguenti parametri:

1) Offerta tecnica : max 75 Punti ripartiti come segue:

- a) **Utilizzo dell’impianto e sviluppo di attività di animazione e formazione sportiva max 20 pt.**
A loro volta ripartiti in : modalità di gestione e organizzazione di progetti di attività sportive rivolte alle scuole max 10 pt; modalità di gestione e organizzazione di progetti proposti di collaborazione in rete con associazioni/enti senza scopo di lucro/associazioni sportive del territorio max 6 pt; modalità di gestione e organizzazione di progetti proposti di collaborazione per la promozione di sport diversi da quello principale praticato nell’impianto max 4 pt.;

- b) **Professionalità e attività ulteriori: max 20pt.**

A loro volta ripartiti in : precedenti esperienze di gestione di impianti sportivi e attività sportiva principale praticata max 5 pt.; target di popolazione cui l'attività è rivolta (età e residenza) max 5 pt.; valore sociale e inclusivo di quanto proposto(disabilità, progetti sociali) max 5 pt.; risorse umane dedicate alla gestione dell'impianto max 5 pt.

c) **Misure volte a realizzare una gestione efficiente degli impianti : max 20 pt.**

A loro volta ripartiti in : piano annuale delle manutenzioni ordinarie che il concessionario si impegna ad effettuare e relativo budget stanziato max 10 pt.;programmazione di manifestazioni sportive comunali e intercomunali max 5 pt.;programmazione settimanale degli orari di utilizzo dell'impianto sportivo max 5 pt.;

d) **Piano di piccola manutenzione straordinaria/riqualificazione (facoltativo): max 15 pt.**

2) **Offerta economica: 25 punti così ripartiti:**

$E = \text{Maggior importo offerto relativo al canone annuo rispetto al canone annuo base (€ 500,00/annuo)} = 25 \text{ punti};$

$E (1) = \frac{25 \times \text{importo canone offerto}}{\text{maggior importo canone offerto}}$

I concorrenti che ad esito della valutazione dell'**offerta tecnica** non raggiungeranno un **punteggio minimo di punti 35** non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche in quanto ritenuti non ammessi.

12. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il RUP si riserva la facoltà – unicamente con riguardo alla Busta “A” e per quanto non sia causa esplicita di esclusione dalla procedura di affidamento, di invitare i concorrenti a completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentate, assegnando un termine decorso il quale, in mancanza di riscontro, si procederà all'esclusione dalla procedura di affidamento.

L'affidamento avverrà con Determina del Responsabile del Settore Gestione del Territorio Opere Pubbliche - Patrimonio e Ambiente, cui seguirà la sottoscrizione della Convenzione di concessione dei suddetti beni .

13. PRESA VISIONE DEI LUOGHI.

Gli interessati hanno obbligo di visitare i luoghi, le aree e le strutture oggetto della concessione per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto .

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo opportuno preavviso da definire almeno 3 giorni prima della data proposta e da effettuarsi obbligatoriamente prima della scadenza del presente avviso.

L'incaricato alla presa visione dei luoghi dovrà essere il legale rappresentante del soggetto concorrente, o qualora sia soggetto diverso, dovrà presentarsi munito di apposita delega sottoscritta dal citato legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità. Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti.

14. PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso, munito di tutti gli allegati, viene pubblicato all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune di Cuorné , all'interno della sezione “Amministrazione trasparente” per 15 giorni consecutivi all'indirizzo www.comune.cuorgne.to.it . Gli allegati sono liberamente scaricabili.

15. INFORMAZIONI.

Informazioni sul presente avviso e su tutta la connessa modulistica potranno essere fornite dall'ufficio Tecnico LL.PP del Comune di Cuorgnè (TO), all'indirizzo e-mail lavoripubblici@comune.cuorgne.to.it oppure chiamando dalle ore 09:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì al n.0124655249;

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Massè Sara Responsabile del Settore Tecnico Gestione del Territorio, Opere Pubbliche, Patrimonio e Ambiente.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

IL COMUNE DI CUORGNE', in qualità di Titolare, tratta i Suoi dati personali nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso alla procedura di selezione del contraente ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici.

Il conferimento dei dati richiesti nella modulistica e negli atti di gara è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare l'esame dei presupposti di partecipazione.

Il Titolare tratterà altresì i dati personali contenuti nella documentazione da Lei consegnata, contestualmente alla domanda di partecipazione ovvero anche successivamente, per le medesime finalità. Ove tali documenti contenessero dati personali non necessari al perseguimento della finalità sopra menzionata, essi non saranno trattati se non nei limiti necessari alla valutazione della relativa pertinenza.

Qualora Lei fornisca dati personali di soggetti terzi, La invitiamo a verificarne l'esattezza, pertinenza e rilevanza ai fini del presente procedimento nonché a fornire idoneo recapito al quale indirizzare analogo informativa sul trattamento dei dati personali, se necessario.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di eseguire un contratto di cui l'interessato è parte od eseguire misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ovvero, ove il trattamento riguardi categorie particolari di dati personali, condanne penali e reati, esso è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o, ancora, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

I dati personali che saranno da Lei forniti saranno trattati, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali.

I Suoi dati personali saranno conservati sino alla conclusione del procedimento (anche in caso di mancata aggiudicazione) e, in tutti i casi di contenzioso, sino alla data di passaggio in giudicato della sentenza che definisce il giudizio.

Successivamente alla conclusione del procedimento i dati, ove non necessari per ottemperare a norme di legge, saranno conservati per un anno in relazione ad ulteriori procedure selettive.

Potranno tuttavia essere conservati per un periodo di tempo anche maggiore ove imposto dalle norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I Suoi dati possono essere oggetto di diffusione soltanto nelle ipotesi espressamente previste dalla legge; tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, possono essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;*
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili o Contitolari del trattamento ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare, del contitolare o del responsabile;*
- ad altri eventuali soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.*

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dalla legge, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati potrà presentare richiesta, corredata da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, utilizzando i dati di contatto del Titolare del trattamento con modalità:

- cartacea, all'indirizzo di COMUNE DI CUORGNE' – Via Garibaldi, 9 – 10082 – Cuorgnè (To);*
- telematica, all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.cuorgne.to.it@pec.it. In tal caso, ai sensi dell'art. 65 comma 1 lettere a) e c-bis) del D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), non sarà necessario allegare il documento di riconoscimento in caso di istanze telematiche sottoscritte con una delle firme previste dall'articolo 20 del D.lgs. 82/2005 (CAD) ovvero trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale con le modalità previste dalla legge.*

Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: dpo@gdpr.nelcomune.it

Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, Lei potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di questa Amministrazione ovvero sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Cuorgnè, li 10.06.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to digitalmente
Arch. Massé Sara

Allegati:

All.A_Bozza di convenzione per l'affidamento in concessione impianti sportivi

All.1_Domanda di partecipazione

All.2_Schema Offerta Tecnica

All.3_Offerta Economica

All.4_ planimetria_ C. Bergoglio

All.5_ planimetria _Salto