FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MIOTTO ROBERTO**
Indirizzo	VIA MONCENISIO, 20 – 10042 NICHELINO (TO)
Telefono	328.23.16.875
E-mail	roberto.miotto@comune.cuorgne.to.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 APRILE 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	**DAL 01/10/2014 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cuorgnè, via Garibaldi n. 9 – Torino Ufficio Politiche Sociali – Scuola, profilo C-3
• Tipo di impiego	Istruttore Amministrativo: assegnazione alloggi di edilizia sociale-emergenza abitativa- esenzione ticket – prestazioni sociali agevolate-assegni nuclei numerosi e maternità dei comuni- bonus luce -gas
• Date	**DAL 18/09/2001 AL 30/09/2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cuorgnè, via Garibaldi n. 9 – Torino
• Tipo di impiego	Istruttore Amministrativo, aiuto bibliotecario - categoria C presso Biblioteca Civica di Cuorgnè

ISTRUZIONE

• Date	**2001**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CSEA "G. QUAZZA" di Torino
• Qualifica conseguita	Qualifica Professionale di "Aiuto Bibliotecario"
• Date	**1998**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza, votazione 91/110
• Date	**1989**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico E. Majorana di Moncalieri (TO)
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica, votazione 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	LIVELLO INTERMEDIO
• Capacità di scrittura	LIVELLO INTERMEDIO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO DI BASE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL) UTILIZZO APPLICATIVI DEDA-GROUP (EX SYNTECOP) ERASMO (PER SERVIZI BIBLIOTECARI)
PATENTE	TIPO B, AUTOMUNITO

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 09.03.2018

In fede
Roberto Miotto