



CITTÀ DI CUORGNÈ

Città Metropolitana di Torino

Verbale di Deliberazione della **GIUNTA COMUNALE** N. **43** del **11/02/2019**

OGGETTO :

CONCESSIONE NULLA OSTA PER LA MOBILITA' ESTERNA VERSO IL COMUNE DI CIRIE' DEL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **undici**, del mese di **febbraio**, alle ore **diciassette**, e minuti **trenta**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale della Città di Cuorgnè, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME	CARICA	PRESENTE
PEZZETTO Giuseppe Agostino	Sindaco	Giust.
FEBBRARO Laura	Vice Sindaco	Sì
PIERUCCINI Davide	Assessore	Sì
FAVA Mauro	Assessore	Sì
LETO Silvia	Assessore	Giust.
GIACOMA ROSA Giacomo	Assessore	Sì
Totale Presenti:		4
Totale Assenti:		2

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Susanna BARBATO.

La Signora FEBBRARO Laura nella sua qualità di Vice Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : CONCESSIONE NULLA OSTA PER LA MOBILITA' ESTERNA VERSO IL COMUNE DI CIRIE' DEL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 25.01.2019, acclarata agli atti in data 28.01.2019 prot. n. 1476, è pervenuta a questa Amministrazione la comunicazione del Comune di Ciriè con la quale è stata disposta, a seguito di procedura di mobilità esterna, la chiamata in servizio a decorrere dal 01.05.2019 dell'arch. Maria Teresa Noto, attualmente dipendente di questo Ente a tempo pieno indeterminato in qualità di "Dirigente Settore Tecnico";

Richiamato l'articolo 2 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. il quale stabilisce che "I rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati dalle disposizioni del Capo I, titolo II, del libro V del codice civile e delle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, fatte salve le diverse disposizioni contenute nel presente decreto";

Richiamato inoltre l'articolo 5 comma 2 del D.Lgs. sopra citato ai sensi del quale nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2 comma 1 del Decreto in parola, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Ritenuto di poter rilasciare il nulla osta alla mobilità esterna dell'arch. Maria Teresa Noto verso il Comune di Ciriè a decorrere dal 01.05.2019 (ultimo giorno di servizio 30.04.2019);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevoli di cui all'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. resi dal Responsabile del Servizio alla Persona – I.C.T. in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Con votazione unanime favorevole, resa in forma palese,

DELIBERA

1. di concedere, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate, il nulla osta per la mobilità esterna verso il Comune di Ciriè a decorrere dal 01.05.2019 (ultimo giorno di servizio 30.04.2019) all'arch. Maria Teresa Noto, attualmente dipendente di questo Ente a tempo pieno indeterminato in qualità di "Dirigente Settore Tecnico";
2. di demandare al Responsabile del Servizio alla Persona – I.C.T. l'adozione degli atti conseguenti;
3. di comunicare contestualmente all'affissione la presente deliberazione ai Capi Gruppo Consiliari per gli adempimenti eventuali di controllo ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese, delibera di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Del che si è redatto il presente verbale e in data 18/02/2019 viene sottoscritto

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
F.to : FEBBRARO Laura

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente
F.to : Dott.ssa Susanna BARBATO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Cuorgnè, li _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Susanna BARBATO
