Copia Albo

CITTÀ DI CUORGNÈ

Città Metropolitana di Torino

Verbale di Deliberazione della **GIUNTA COMUNALE** N. **164** del **29/10/2018**

OGGETTO :
PIANO DELLE PERFORMANCE 2018/2020. MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **ventinove**, del mese di **ottobre**, alle ore **diciassette**, e minuti **quaranta**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale della Città di Cuorgnè, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME	CARICA	PRESENTE
PEZZETTO Giuseppe Agostino	Sindaco	Sì
FEBBRARO Laura	Vice Sindaco	Sì
PIERUCCINI Davide	Assessore	Sì
FAVA Mauro	Assessore	Giust.
LETO Silvia	Assessore	Sì
GIACOMA ROSA Giacomo	Assessore	Sì
Totale Presenti:		5
Totale Assenti:		1

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Susanna BARBATO.

Il Signor PEZZETTO Giuseppe Agostino nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Cuorgne'. Responsabile Procedimento: GEA Daniela (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

OGGETTO : PIANO DELLE PERFORMANCE 2018/2020. MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con propria precedente deliberazione n. 5 del 22.12.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 unitamente al Piano delle Performance 2018;
- l'Organismo di Valutazione ha effettuato una verifica intermedia circa lo stato di attuazione degli obiettivi 2018 attribuiti al Segretario Generale, Dirigente ed alle Posizioni Organizzative;
- nel corso della verifica svolta con la partecipazione del Segretario Generale, del Dirigente e delle Posizioni Organizzative sono emerse alcune integrazioni e/o modificazioni da effettuare sui singoli obiettivi, analiticamente descritti nella nota dell'Organismo di Valutazione acclarata agli atti con protocollo n. 19586 ed allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerate le proposte di integrazione e/o modificazione da apportare al Piano delle Performance 2018 meritevoli di approvazione in quanto non alterano in modo significativo quanto richiesto dall'Amministrazione alla propria struttura;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevoli di cui all'articolo 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. resi dal Segretario Generale, dal Dirigente del Settore Tecnico e dai Responsabili di Servizio in ordine alla regolarità tecnica mentre nulla rileva in ordine alla regolarità contabile;

Con votazione unanime favorevole, resa in forma palese,

D E L I B E R A

1) di approvare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate, la proposta di integrazione e/o modificazione del Piano delle Performance 2018 così come proposto dall'Organismo di Valutazione con nota acclarata al protocollo con il n. 19586, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di trasmettere copia delle presente deliberazione al Dirigente ed alle Posizioni Organizzative;

3) di comunicazione copia della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. L.gs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Esce dall'aula il Vice Sindaco FEBBRARO Laura.
Sono presenti n. 4 Assessori.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Cuorgne'. Responsabile Procedimento: GEA Daniela (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Del che si è redatto il presente verbale e in data 05/11/2018 viene sottoscritto

IL PRESIDENTE	**IL SEGRETARIO GENERALE**
Firmato digitalmente	Firmato digitalmente
F.to : PEZZETTO Giuseppe Agostino	F.to : Dott.ssa Susanna BARBATO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in formato digitale.

Cuorgnè, lì 05/11/2018

Il Segretario Generale
Dott.ssa Susanna BARBATO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Cuorgne'. Responsabile Procedimento: GEA Daniela (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

COMUNE DI CUORGNE' - Prot 0019586 del 25/10/2018 Tit 1 Cl Fasc

Spett.le
Amministrazione Comunale
Comune di Cuorgnè

Alla cortese attenzione del Sindaco

Cuorgnè, 24 Ottobre 2018

Oggetto: stato di attuazione degli obiettivi 2018 attribuiti al dirigente e alle posizioni organizzative.

In relazione all'oggetto, il Nucleo di Valutazione, in data odierna, ha proceduto all' incontro con il segretario comunale, la dirigente e le posizioni organizzative per valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con Delibera di Giunta Comunale e validati da questo stesso organismo con il verbale n. 1 del 12 Gennaio 2018 ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato.

Pertanto si osserva quanto segue:

- gli obiettivi assegnati ai vari settori sono complessivamente in fase di raggiungimento e di ultimazione;
- per motivi che vengono di volta in volta esplicitati, i responsabili assegnatari chiedono la modifica o l'integrazione di alcuni obiettivi , come dettagliato nella tabella di pesatura allegata.

Il Nucleo di Valutazione:
Dr.ssa Gisella Alfiero

All. 1 Pesatura Obj 2018 - Stato di attuazione

COMUNE DI CUORGNE' - Prot 0019586 del 25/10/2018 Tit 1 Cl Fasc

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'O.V.					
RESPONSABILE	numero	DESCRIZIONE OBIETTIVO	STATO DI ATTUAZIONE AL 24 OTTOBRE 2018 E RICHIESTA DI MODIFICHE O ELIMINAZIONI	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO	INDICE DI COMPLESSITA'
								880	100,00%
SEGRETARIO - DIRIGENTE-TUTTE LE PO	1	**Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione**		A	A	A	B	75	8,52%
SEGRETARIO - DIRIGENTE-TUTTE LE PO	2	**Gestione del sito internet del comune e coordinamento delle pubblicazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente"**		A	M	A	B	50	5,68%
SEGRETARIO - DIRIGENTE-TUTTE LE PO	3	**Privacy e trattamento dei dati personali: adeguamento alle nuove disposizioni legislative**		A	A	A	B	75	8,52%
DIRIGENTE-TUTTE LE PO	4	**Attivazione di un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza**	Piattaforma acquisita – I responsabili dell'obiettivo chiedono la variazione del cronoprogramma per le fasi 3 (somministrazione nei mesi di ottobre e novembre), 4 (analisi a dicembre) e 5 (relazione finale)	A	M	A	B	50	5,68%
SEGRETARIO	5	**Monitoraggio degli obiettivi assegnati agli uffici e proposata soluzioni organizzative che migliorino il funzionamento dell'Ente**		A	A	A	B	75	8,52%
MALANO	6	**Verifica tecnica dei fabbricati accatastati nelle cotegoria A5-A6**		A	M	M	B	30	3,41%
MALANO-ARALDI	7	**Informatizzazione pratiche edilizie**	A seguito della richiesta di revoca dell'incarico pervenuta dalla software house precedentemente incaricata, si chiede di posticipare le fasi di attuazione per giungere alla realizzazione dell'obiettivo entro il 31/12/2018	A	M	M	B	30	3,41%
BOCCA	8	**SIOPE +**		A	M	M	B	30	3,41%
SERENO REGIS	9	**Ufficio procedimenti disciplinari-Attuazione disciplina legislativa**		A	A	M	M	135	15,34%
NOTO - ARALDI	10	**Informatizzazione procedure d'appalto**	Software acquisito – I responsabili dell'obiettivo chiedono la variazione del cronoprogramma per le fasi 1 -2 -3 (ottobre – novembre – dicembre).	A	M	M	B	30	3,41%
NOTO - PAPPALARDO	11	**Realizzazione parcheggi a pagamento**		A	M	A	M	150	17,05%

COMUNE DI CUORGNE' - Prot 0019586 del 25/10/2018 Tit 1 Cl Fasc

campi a cura del responsabile				campi a cura dell'O.V.					
RESPONSABILE	numero	DESCRIZIONE OBIETTIVO	STATO DI ATTUAZIONE AL 24 OTTOBRE 2018 E RICHIESTA DI MODIFICHE O ELIMINAZIONI	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO	INDICE DI COMPLESSITA'
								880	100,00%
NOTO - BOCCA	12	**Allineamento dati inventario con dati patrimonio**	Per sopraggiunte esigenze organizzative e valutazioni di opportunità, pur avendo svolto le attività propedeutiche si ritiene di non poter ottenere una banca dati unica ma si specifica che questo non pregiudica in alcun modo il flusso informativo necessario per la corretta gestione dell'inventario e del patrimonio.	A	M	M	B	30	3,41%