

Entrate per trasferimenti di capitale e riscossione crediti

Le entrate del Titolo IV, sono destinate unitamente a quelle del Titolo V, al finanziamento delle spese di investimento.

Il Titolo IV dell'Entrata contiene poste di varia natura e destinazione, costituite quasi totalmente da alienazioni di beni patrimoniali, contributi della Regione ed altri Enti in conto capitale per investimenti di diverso genere, da oneri di urbanizzazione e da concessioni cimiteriali.

Anche in questo caso la tabella che segue permette di evidenziare i diversi finanziamenti rilevando nel contempo gli scostamenti delle previsioni con gli accertamenti:

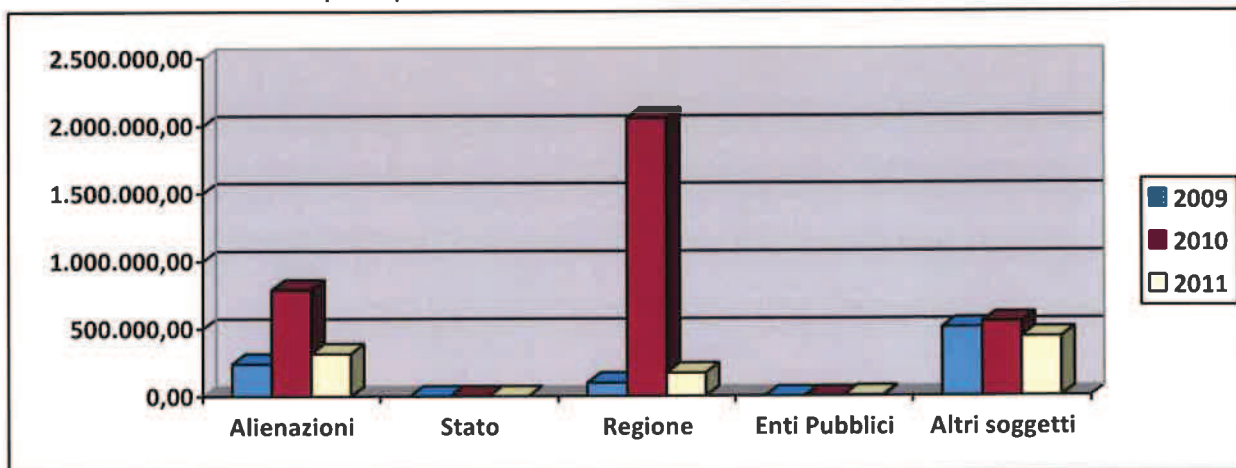
Descrizione	Previsioni finali	Accertamenti al 31/12/2011	Scostamento
Categoria 1° - Alienazione beni patrimoniali			
Alienazioni immobili	230.000,00	230.000,00	0,00
Alienazioni beni mobili	6.610,00	6.610,00	0,00
Concessioni cimiteriali	80.000,00	80.056,32	56,32
Categoria 2° - Trasferimenti di capitale dallo Stato			
Funzioni trasferite	1.567,00	517,02	- 1.049,98
Categoria 3° - Trasferimenti di capitale dalla Regione			
Adeguamento impianti stabili scolastici	100.000,00	100.000,00	0,00
Interventi a stabili per danni atmosferici	15.000,00	0,00	- 15.000,00
Interventi sul territorio per danni atmosferici	176.000,00	71.000,00	- 105.000,00
Riqualificazione urbana Via Torino e Ivrea	24.000,00	0,00	- 24.000,00
Categoria 4° Trasferimenti di capitale da altri enti pubblici			
Contributo Provincia mobilità ciclabile	7.000,00	7.000,00	0,00
Categoria 5° Trasferimenti di capitale da altri soggetti			
Concessioni edilizie	450.000,00	437.492,72	- 12.507,28
Edilizia agevolata in località bandone	1.760.000,00	0,00	- 1.760.000,00
Totale	2.850.177,00	932.676,06	- 1.917.500,94

Nell'esercizio 2011 le entrate più significative sono quelle relative alle concessioni edilizie ed ai proventi derivanti dall'alienazione di una porzione dello stabile ex Salesiani.

Per quel che concerne i contributi regionali, ed in particolare il contributo per i danni causati agli stabili ed al territorio dal nubifragio di luglio 2011 pari ad € 120.000,00, non è stato possibile effettuare i necessari accertamenti in quanto Regione non ha provveduto alla concessione del contributo entro la fine dell'esercizio.

Anche il reperimento di capitali privati per la realizzazione degli interventi di edilizia agevolata in località Bandone non ha avuto esito positivo.

Trattandosi di entrate straordinarie è naturale che il trend storico evidenzii rilevanti scostamenti dovuti alla non ripetitività e non prevedibilità dei finanziamenti, fatta eccezione per le concessioni cimiteriali e per i proventi derivanti dalle concessioni edilizie, e precisamente:



Entrate derivanti da accensioni di prestiti

Le risorse del Titolo V sono costituite dai finanziamenti a breve termine e dall'assunzione di mutui e prestiti.

Il ricorso al credito, oltre ad essere uno strumento fortemente penalizzato dalle stringenti regole sul patto di stabilità, è stato ulteriormente limitato dalla Legge 12/11/2011 n.183 che ha ridotto progressivamente la possibilità di indebitamento degli enti locali; l'ente locale può assumere nuovi mutui ed accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato, solo se l'importo annuale degli interessi (relativi a mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito ed altri finanziamenti) non superi i seguenti limiti, calcolati in percentuale delle entrate correnti:

Il 12% per l'anno 2011

Il 8% per l'anno 2012

Il 6% per l'anno 2013

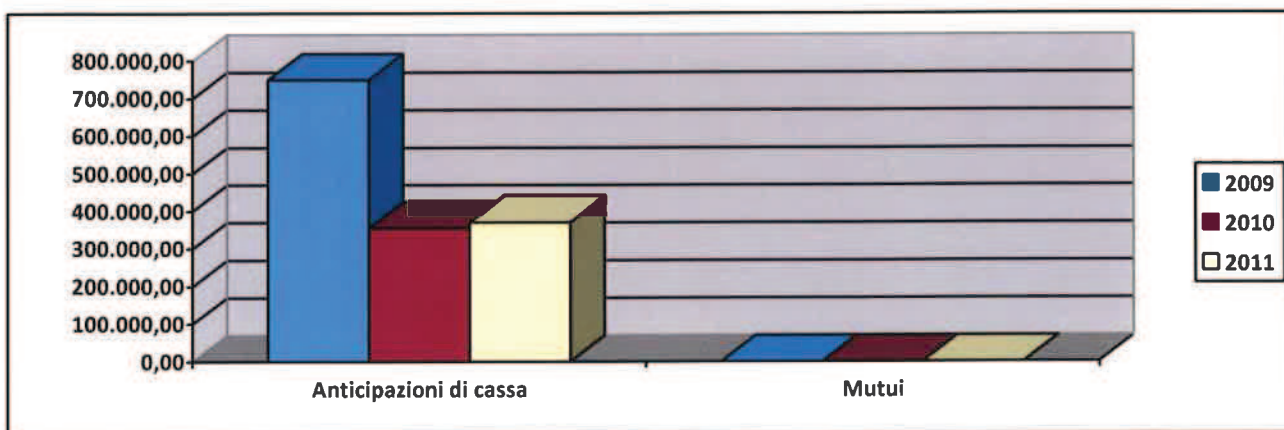
Il 4% a decorrere dall'anno 2014

Attualmente il rapporto interessi/entrate correnti del Comune di Cuorgnè, ai sensi dell'art. 204 del TUEL, è pari al 5,62%

Nel corso del 2011, come risulta dal seguente prospetto, non sono stati assunti nuovi mutui. L'unica accensione di prestiti è rappresentata dall'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria (di cui si è già trattato nella parte "la rendicontazione del tesoriere").

Descrizione	Previsioni finali	Accertamenti al 31/12/2011	Scostamento
Categoria 1° - Anticipazioni di cassa			
Anticipazione di tesoreria	1.537.042,00	370.114,98	0,00
Totale	1.537.042,00	370.114,98	0,00

Dal grafico che segue risulta evidente, nel corso degli ultimi tre esercizi, il solo ricorso all'anticipazione di cassa (peraltro con una riduzione significativa del suo utilizzo nel corso degli ultimi due esercizi).



I mezzi finanziari gestiti nell'esercizio 2011 Analisi delle spese

La spesa è ordinata in *titoli, funzioni, servizi e interventi*. I *titoli* aggregano le spese in base alla loro natura e destinazione economica. Le *funzioni* individuano in modo più articolato le spese in relazione alla tipologia delle attività espletate. Per *servizio* si può intendere sia il reparto organizzativo semplice o complesso composto di persone e mezzi per l'articolazione di un'area organizzativa dell'ente, sia le attività che vi fanno capo per l'esercizio di parte di una funzione propria dello stesso ente deputata all'erogazione di prestazione ai cittadini (funzioni finali) ovvero ai fini interni di supporto e di strumentalità (funzioni strumentali e di supporto). Gli *interventi* contraddistinguono la tipologia e l'uso dei fattori produttivi.

I titoli della spesa sono classificati in:

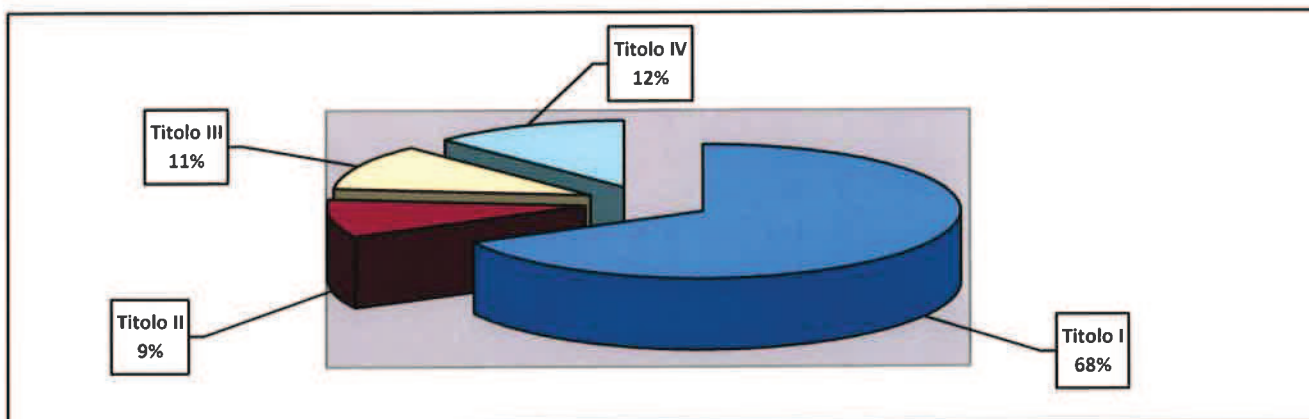
Titolo I – Spese correnti: rappresentano le somme destinate al funzionamento ordinario dell'ente ed all'erogazione dei servizi alla cittadinanza;

Titolo II – Spese in conto capitale: rappresentano gli interventi per spese di investimento che sono finalizzati ad accrescere, conservare o migliorare il patrimonio;

Titolo III – Spese per rimborso di prestiti: rappresentano le somme destinate al rimborso delle quote capitale dei mutui contratti e dell'anticipazione di tesoreria;

Titolo IV – Spese per servizi per conto terzi: comprendono le spese derivanti da operazioni e/o servizi erogati per conto di terzi.

Nel grafico che segue viene mostrata l'incidenza di ciascun titolo sul volume complessivo delle spese impegnate risultanti dal rendiconto 2011 ed ammontanti a complessive € 8.337.197,53:



Spese correnti

Le spese correnti (Titolo I) e le spese per il rimborso dei prestiti (Titolo III Cat.2°) devono essere dimensionate in base alle risorse disponibili, rappresentate dalla somma delle entrate Tributarie, dai Trasferimenti dello Stato, Regioni ed altri Enti, e dalle entrate Extra tributarie, oltre all'eventuale utilizzo di proventi derivanti dalla concessioni edilizie destinati alla manutenzione ordinaria. Nell'esercizio finanziario 2011 sono stati applicati a finanziamento della spesa corrente una quota pari al 33,62% degli oneri di urbanizzazione incassati, ovvero complessive €.147.087,00; la percentuale destinata alla parte corrente rientra nei limiti stabiliti dall'art. 2 comma 8 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Finanziaria 2008).

La spesa corrente è ordinata secondo le *funzioni* svolte dall'ente (rappresentanti il primo livello di disaggregazione del valore complessivo del Titolo I).

In particolare, l'analisi condotta confrontando l'assorbimento di ciascuna di esse rispetto al totale complessivo del titolo I, dimostra l'attenzione dell'amministrazione verso alcune problematiche piuttosto che verso altre.

Nella tabella che segue è rappresentata la composizione del titolo I per funzioni:

Funzioni	Previsioni finali	Impegni al 31/12/2011	Scostamento
1. Funzioni generali di amministrazione	2.502.670,00	2.453.486,69	49.183,31
2. Funzioni relative alla giustizia	18.379,00	16.732,02	1.646,98
3. Funzioni di polizia locale	381.081,00	377.159,64	3.921,36
4. Funzioni di istruzione pubblica	992.303,00	956.127,26	36.175,74
5. Funzioni relative alla cultura	164.006,00	160.433,79	3.572,21
6. Funzioni nel settore sportivo	39.609,00	32.183,23	7.425,77
7. Funzioni nel campo turistico	10.000,00	10.000,00	0,00
8. Funzioni nel campo della viabilità	429.631,00	426.037,24	3.593,76
9. Funzioni di gestione territorio e ambiente	353.008,00	346.133,15	6.874,85
10. Funzioni nel settore sociale	750.954,00	743.044,26	7.909,74
11. Funzioni nel campo dello sviluppo economico	98.781,00	95.677,07	3.103,93
Totale spese correnti	5.740.422,00	5.617.014,35	123.407,65

Fatta eccezione per la *Funzione 1 – Spese generali di amministrazione* che accoglie tutte le spese di funzionamento dell'Ente ed assorbe il 44% degli impegni correnti, le altre spese risultano prevalentemente destinate all'istruzione pubblica (17%), al settore sociale (13%) ed alla gestione della viabilità e del territorio (14%).

Gli scostamenti rispetto agli esercizi precedenti risultano essere i seguenti:

Funzioni	Rendiconto 2009	Rendiconto 2010	Rendiconto 2011
12. Funzioni generali di amministrazione	2.582.513,75	2.336.658,97	2.453.486,69
13. Funzioni relative alla giustizia	18.789,22	17.413,92	16.732,02
14. Funzioni di polizia locale	394.371,08	352.985,49	377.159,64
15. Funzioni di istruzione pubblica	951.345,68	927.446,18	956.127,26
16. Funzioni relative alla cultura	186.079,60	173.791,97	160.433,79
17. Funzioni nel settore sportivo	57.015,15	24.457,19	32.183,23
18. Funzioni nel campo turistico	12.301,81	9.651,81	10.000,00
19. Funzioni nel campo della viabilità	468.718,58	374.765,58	426.037,24
20. Funzioni di gestione territorio e ambiente	342.102,72	326.147,88	346.133,15
21. Funzioni nel settore sociale	760.443,48	751.880,46	743.044,26
22. Funzioni nel campo dello sviluppo economico	125.088,94	112.444,17	95.677,07
Totale spese correnti	5.898.770,01	5.407.643,62	5.617.014,35

In particolare si evidenzia che, la forte riduzione delle spese correnti 2010 rispetto all'anno 2009 (- € 491.126,39), è stata la conseguenza dell'applicazione della disciplina sanzionatoria prevista dall'art. 77 bis, comma 20, della Legge 133/2008 a seguito del mancato raggiungimento dell'obiettivo del patto di stabilità 2009. La norma impone che gli impegni di spesa corrente identificati al Titolo I della spesa, nell'anno di applicazione della sanzione (2010), non possono superare il valore annuale più basso della media delle spese correnti del triennio precedente: l'effetto finanziario della sanzione ha comportato una riduzione obbligatoria delle spese correnti di € 433.000,00.

Un ulteriore livello di disaggregazione può essere realizzato analizzando la spesa corrente non più nell'ottica funzionale, quanto piuttosto cercando di comprenderne la natura economica, analizzando la stessa per *intervento*.

Interventi	Impegni al 31/12/2009	Impegni al 31/12/2010	Impegni al 31/12/2011
Intervento 1 – Personale	2.552.183,12	2.395.341,23	2.424.648,25
Intervento 2 – Acquisto di beni	439.453,86	419.748,52	480.785,24
Intervento 3 – Prestazione di servizi	1.759.635,51	1.520.121,56	1.614.831,28
Intervento 4 – Utilizzo di beni di terzi	1.748,31	1.648,78	1.699,09
Intervento 5 – Trasferimenti	421.551,01	396.255,49	407.973,80
Intervento 6 – Interessi passivi	570.974,86	539.973,64	512.525,92
Intervento 7 – Imposte e tasse	151.812,70	133.608,84	146.777,53
Intervento 8 – Oneri straordinari	1.410,64	945,56	27.773,24
Intervento 9 – Ammortamenti	0,00	0,00	0,00
Intervento 10 – Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
Intervento 11 – Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
Totale spese correnti	5.898.770,01	5.407.643,62	5.617.014,35

Spese per il personale

Rimane in vigore per gli enti soggetti al patto di stabilità, l'obbligo di riduzione della spesa del personale disciplinato dall'art. 1, comma 557, della Legge Finanziaria 2007, come modificato dall'art. 76 della Legge 133/2008.

L'art. 14 comma 7 del D.L. 78/2010 così come sostituito dall'art.14, comma 9, della Legge 122/2010, basa il più volte dibattuto e controverso "processo di contenimento delle spese del personale degli enti locali" su un indicatore dato dall'incidenza percentuale delle spese del personale sulle spese correnti, sanzionandone l'incremento da un anno all'altro con il divieto di assunzione. La percentuale di incidenza non può essere superiore al 40%.

Spese per il personale dei Comuni soggetti al patto di stabilità

Impegni 2011	Impegni
Spesa complessiva lorda int.1	2.424.648,25
Spesa complessiva lorda int.7	146.777,53
Spesa complessiva lorda int.3	27.364,12
Totale effettivo	2.598.789,90
Spese per personale collocato in aspettativa senza stipendio	-
Spese per personale cessato (posto in P.O.)	58.410,57
Totale figurativo	2.657.200,47
Detrazioni 2011	
Irap Amministratori, sogg.diversi, mense e nido	21.173,85
C.C.N.L. inclusi oneri riflessi	81.000,84
C.C.N.L. Irap	5.435,01
Convenzione Casa di Riposo	7.488,04
Convenzione Quincinetto	28.674,64
Diritti di rogito inclusi oneri riflessi	5.192,81
Diritti di rogito Irap	356,52
Fondo progettazione inclusi oneri riflessi	1.323,00
Fondo progettazione Irap	89,25
Fondo ICI inclusi oneri riflessi	2.040,16
Fondo ICI Irap	139,50
Fondo Ufficio Legale inclusi oneri riflessi	8.259,15
Fondo Ufficio Legale Irap	564,74
Categorie protette inclusi oneri riflessi	87.407,34
Spese per la formazione del personale	3.503,00
Spese di missione del personale	261,12
Totale detrazioni	252.908,97
Totale netto 2011	2.404.291,50
Totale netto 2010	2.467.836,42
L'ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale	SI
Totale spese correnti 2011	5.617.014,35
Rapporto spesa del personale/spese correnti	42,80%
L'Ente rispetta il vincolo relativo alla spesa del personale di cui all'art. 76, comma 7, della Legge 133/2008, così come sostituito dall'art. 14, comma 9, Legge n.122/2010?	NO

Spese consulenze, collaborazioni, rappresentanza, pubblicità, mostre e convegni

Il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge 122/2010, ha introdotto l'applicazione di una manovra per il biennio 2011/2012 dal contenuto fortemente recessivo per gli enti locali, da realizzarsi sostanzialmente mediante una azione di forte riduzione delle possibilità di spesa. La manovra ha previsto principalmente riduzioni nelle spese per indennità agli amministratori (art.5), il blocco del rinnovo dei contratti dei dipendenti pubblici per il triennio 2011/2013 e degli aumenti individuali di retribuzione (art.9), il blocco delle spese per uso dell'auto propria per ragioni di servizio, la riduzione delle spese per studi e ricerche (con un calo dell'80% sul 2009), per mostre e convegni (sempre con un calo dell'80%), per formazione (riduzione del 50%), per spese per automezzi (riduzione del 20%).

La seguente tabella riassume tutte le riduzioni applicate al Bilancio 2011 ai sensi della norma succitata:

D.L.78/2010 convertito dalla Legge n.122/2010	Tipologia di spesa	Limiti di spesa	Dettaglio spesa	Impegni anno 2009	Riduzione	Limiti di stanziamento anno 2011
Art. 6 comma 3	Indennità, compensi e gettoni corrisposti ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo	Riduzione del 10% rispetto agli importi risultanti al 30/04/2010	Revisore dei conti	8.240,00	824,00	7.416,00 oltre Iva e CPA
			Nucleo di valutazione	6.364,56	636,46	4.200,00 oltre Iva
Art. 6 comma 7	Spesa per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella conferita a pubblici dipendenti	Non superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009	/	0,00	0,00	0,00
Art. 6 comma 8	Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	Non superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009	Rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni, mostre e pubblicità (escluse feste nazionali, solennità civili e religiose fatta eccezione per le spese pubblicitarie ad esse correlate)	118.386,96	94.709,57	23.677,39
Art. 6 comma 9	Spese per sponsorizzazioni	Vietate	/	0,00	0,00	0,00
Art. 6 comma 12	Spese per missioni	Non superiore al 50% della spesa sostenuta nel 2009	Partecipazione a convegni	348,46	174,23	174,23
Art. 6 comma 13	Spese di formazione	Non superiore al 50% della spesa sostenuta nel 2009	Formazione del personale dipendente	7.000,00	3.500,00	3.500,00
Art. 6 comma 14	Spese di acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture	Non superiore all'80% della spesa sostenuta nel 2009	Tutti gli automezzi esclusi quelli di P.M., Protezione Civile e Servizi manutentivi	4.864,58	972,92	3.891,66

Inoltre, il Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze con il Decreto 23/01/2012 ricorda che ai sensi di quanto previsto dall'art.16, comma 26, del D.L. 13/08/2011, n.138, le spese di rappresentanza sostenute devono essere elencate in apposito prospetto da allegare al rendiconto e tra trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente.

Il Decreto 23/01/2012 oltre a regolamentare quanto sopra ha altresì approvato uno schema tipo nel quale vanno elencate le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nel 2011, e precisamente:

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2011 Art. 16, comma 26, del D.L. 13/08/2011, n.138		
Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa
Fiori per compleanni novantenni e per matrimoni civili	Diverse	672,62
Realizzazione libro "Appunti per una storia di Cuornè"	Aprile 2011	12.799,28
Coppe	Rally Ronde del Canavese (Marzo 2011)	220,01
Coppe	Manifestazione pesca sport (Luglio 2011)	252,00
Coppe	Manifestazioni sportive diverse	527,98
Diritti SIAE	Carnevale (Febbraio 2011)	288,74
Manifesti	Carnevale (Febbraio 2011)	306,60
Pubblicità radiofonica e su giornali	Carnevale (Febbraio 2011)	324,00
Festoni e bandiere	Carnevale (Febbraio 2011)	124,73
Noleggio pedane	Carnevale (Febbraio 2011)	276,00
Rinfresco	Carnevale (Febbraio 2011)	111,56
Orchestra per trattenimento danzante	Carnevale (Febbraio 2011)	1.015,00
Diritti SIAE	Florarte (Aprile 2011)	64,51
Pubblicità radiofonica e su giornali	Florarte (Aprile 2011)	504,00
Manifesti	Florarte (Aprile 2011)	928,80
Rinfresco	Florarte (Aprile 2011)	125,03
Festoni ed altro materiale cancelleria	Florarte (Aprile 2011)	100,94
Trattenimento con giochi in legno	Florarte (Aprile 2011)	600,00
Manifesti	Fiera di maggio e domenica d'le frole (Maggio 2011)	682,80
Pubblicità radiofonica e su giornali	Fiera di maggio e domenica d'le frole (Maggio 2011)	444,00
Rinfresco	Fiera di maggio e domenica d'le frole (Maggio 2011)	292,48
Trattenimento musicale	Fiera di maggio e domenica d'le frole (Maggio 2011)	420,00
Diritti SIAE	Fiera di maggio e domenica d'le frole (Maggio 2011)	266,00
Pubblicità radiofonica e su giornali	Notte bianca aspettando i saldi (Luglio 2011)	499,98
Noleggio e allestimento strutture e impianti	Notte bianca aspettando i saldi (Luglio 2011)	1.200,00
Diritti SIAE	Notte bianca aspettando i saldi (Luglio 2011)	433,10
Trattenimento musicale	Notte bianca aspettando i saldi (Luglio 2011)	960,00
Luci ed addobbi natalizi	Natale (Dicembre 2011)	11.616,00
Proiezioni architetture e noleggio attrezzature	Natale (Dicembre 2011)	2.117,50
Pubblicità radiofonica e su giornali	Saldi, spread e solidarietà del (Gennaio 2012)	907,50
Totale delle spese sostenute		39.081,16
Fondazione C.R.T.	Realizzazione libro "Appunti per una storia di Cuornè"	5.000,00
Intesa San Paolo	Eventi Natale 2011 e 150 anni di buon gusto	1.700,00
Unicredit Banca spa	Luci ed addobbi natalizi	10.001,00
Totale dei contributi assegnati		16.701,00
Totale delle spese sostenute al netto dei contributi		22.380,16

Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale (Titolo II) riguardano gli investimenti che l'Amministrazione ha attivato nell'esercizio. Appartengono a questa categoria gli interventi sul patrimonio per costruzioni, acquisti, urbanizzazioni e manutenzioni straordinarie. Le entrate ad esse finalizzate sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale, mutui passivi ed oneri di urbanizzazione. Oltre alle fonti tipiche descritte, gli investimenti possono essere finanziati con eccedenze di risorse di parte corrente (situazione economica attiva) o più facilmente dai risparmi di risorse accumulati negli esercizi precedenti (avanzo di amministrazione).

In particolare la spesa impegnata ammontante a complessive € 780.988,21 è stata finanziata nel seguente modo:

- Alienazione di beni immobili	€ 230.000,00
- Alienazione di beni mobili	€ 6.610,00
- Concessioni cimiteriali	€ 77.662,75
- Oneri di urbanizzazione	€ 288.715,46
- Contributi regionali	€ 171.000,00
- Contributi provinciali	€ 7.000,00

L'analisi delle spese di investimento deve necessariamente partire dalle somme impegnate rispetto agli stanziamenti definitivi; gli scostamenti che si determinano sono ascrivibili alla mancata realizzazione delle entrate del Titolo IV.

Funzioni	Previsioni finali	Impegni al 31/12/2011	Scostamento
1. Funzioni generali di amministrazione	161.903,00	145.285,52	16.617,48
2. Funzioni relative alla giustizia	0,00	0,00	0,00
3. Funzioni di polizia locale	0,00	0,00	0,00
4. Funzioni di istruzione pubblica	187.820,00	177.489,08	10.330,92
5. Funzioni relative alla cultura	0,00	0,00	0,00
6. Funzioni nel settore sportivo	144.000,00	143.857,35	142,65
7. Funzioni nel campo turistico	0,00	0,00	0,00
8. Funzioni nel campo della viabilità	105.071,00	103.033,31	2.037,69
9. Funzioni di gestione territorio e ambiente	2.089.296,00	199.647,09	1.889.648,91
10. Funzioni nel settore sociale	14.000,00	11.675,86	2.324,14
11. Funzioni nel campo dello sviluppo economico	1.000,00	0,00	1.000,00
Totale spese correnti	2.703.090,00	780.988,21	1.922.101,79

Il prospetto che segue rappresenta nel dettaglio le opere e gli interventi impegnati nel bilancio 2011 ed il loro relativo finanziamento:

CAP	INTERVENTO	IMPORTO IMPEGNATO	CONTRIBUTI	OO.UU.	ALIENAZIONI	CONCESSIONI CIMITERIALI
3022	Manutenzione straordinaria automezzi comunali	5.200,37	-	5.200,37	-	-
3023	Adeguamento impianti stabili comunali	56.735,00	-	-	56.735,00	-
3025	Manutenzione straordinaria palazzo comunale	4.240,00	-	4.240,00	-	-
3026	Manutenzione straordinaria altri immobili comunali	35.168,00	-	35.168,00	-	-
3027	Manutenzione straordinaria edificio Ex Manifattura	2.517,61	-	2.517,61	-	-
3028	Immobili comunali: Interventi straordinari per danni causati da eventi atmosferici	-	-	-	-	-
3032.01	Acquisto di beni mobili per uffici comunali: Arredi ed attrezzature informatiche	33.948,95	-	-	6.000,00	27.948,95
3032.02	Acquisto di beni mobili per uffici comunali: Attrezzature	2.000,00	-	-	-	2.000,00
3033	Acquisto arredi ed attrezzature edificio Ex manifattura	1.000,00	-	-	-	1.000,00
3034.01	Acquisto di beni mobili per altri stabili comunali: Arredi ed attrezzature informatiche	1.000,00	-	-	-	1.000,00
3034.02	Acquisto di beni mobili per altri stabili comunali: Attrezzature	975,59	-	-	-	975,59
3084	L.R.15/89 - Manutenzione straordinaria edifici di culto	2.500,00	-	2.500,00	-	-
3102	Manutenzione straordinaria edificio Scuola Materna	4.460,61	-	4.460,61	-	-
3104	Sistemazione copertura Scuola Materna Mamma Tilde	36.753,00	-	36.753,00	-	-
3124	Acquisto arredi ed attrezzature Scuola Materna	5.000,00	-	-	-	5.000,00
3126	Manutenzione straordinaria edificio Scuola Elementare	5.000,00	-	5.000,00	-	-
3128	Adeguamento impianti stabili scolastici comunali	100.000,00	100.000,00	-	-	-
3133	Acquisto arredi ed attrezzature Scuola Elementare	4.710,00	-	-	-	4.710,00
3136	Manutenzione straordinaria edificio Scuola Media	2.264,61	-	2.264,61	-	-
3139	Acquisto arredi ed attrezzature Scuola Media	4.990,86	-	-	-	4.990,86
3156	Acquisto arredi ed attrezzature mense scolastiche	14.310,00	-	-	-	14.310,00
3191	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	22.857,35	21.000,00	1.857,35	-	-
3193	Adeguamento e sistemazione del complesso impianti sportivi in Via Braggio	120.000,00	-	-	120.000,00	-
3197	Acquisto arredi ed attrezzature per impianti sportivi	1.000,00	-	-	-	1.000,00
3234	Manutenzione e sistemazione straordinaria di vie, piazze e marciapiedi	81.063,79	50.000,00	31.063,79	-	-
3245	Acquisto attrezzature per viabilità	1.000,00	-	-	-	1.000,00
3251	Manutenzione e sistemazione straordinaria impianti di illuminazione pubblica	20.969,52	-	20.969,52	-	-
3273	Riqualificazione urbana di Via Torino e Via Ivrea	120.000,00	7.000,00	113.000,00	-	-
3286	Arredo urbano - acquisto di beni	1.000,00	-	-	-	1.000,00
3300	Interventi di edilizia agevolata in Località Bandone	-	-	-	-	-
3304	Territorio e ambiente: Interventi straordinari per danni causati da eventi atmosferici	-	-	-	-	-
3320	Vigili del Fuoco - Trasferimenti	3.170,00	-	-	3.170,00	-
3335	Costituzione nuova società per il servizio raccolta rifiuti	50.705,00	-	-	50.705,00	-
3341	Manutenzione e sistemazione straordinaria di parchi, giardini ed aree a verde attrezzato	14.799,60	-	14.799,60	-	-
3345	Realizzazione parcheggio ed area a verde attrezzato in località Salto	8.921,00	-	8.921,00	-	-
3356	Acquisto arredi ed attrezzature per parchi, giardini ed aree a verde attrezzato	1.051,49	-	-	-	1.051,49
3361	Manutenzione straordinaria edificio Asilo Nido	-	-	-	-	-
3370	Acquisto arredi ed attrezzature Asilo Nido	1.000,00	-	-	-	1.000,00
3401	Manutenzione straordinaria cimiteri	9.715,12	-	-	-	9.715,12
3410	Acquisto arredi ed attrezzature per cimiteri comunali	960,74	-	-	-	960,74
3415	Manutenzione straordinaria peso pubblico	-	-	-	-	-
TOTALE		780.988,21	178.000,00	288.715,46	236.610,00	77.662,75

Spese Per Rimborso Prestiti

Il Titolo III delle uscite è costituito dai Rimborsi di prestiti per anticipazioni di tesoreria e per quota capitale di mutui e prestiti.

La contrazione di mutui a titolo oneroso comporta, a partire dalla data di inizio dell'ammortamento e fino all'estinzione finanziaria del prestito, il pagamento delle quote annue per interesse e capitale. La quota interesse viene riportata tra le spese correnti, la corrispondente quota capitale viene contabilizzata nel rimborso di prestiti.

Nell'anno 2011 le suddette spese ammontano a complessive 913.059,26 di cui:

- € 370.114,98 per rimborso anticipazione di tesoreria
- € 398.307,20 per rimborso quota capitale mutui
- € 144.637,08 per prestiti obbligazionari

Lo stato di realizzazione dei singoli programmi Risultati conseguiti in rapporto ai programmi

Le scelte in materia programmatoria traggono origine da una valutazione realistica sulle disponibilità finanziarie e dalla successiva destinazione delle stesse, secondo un preciso grado di priorità, al finanziamento di programmi che interessano la gestione corrente ed in conto capitale. La normativa finanziaria e contabile obbliga ogni ente locale a strutturare il bilancio di previsione in modo da permetterne la lettura per programmi. Quest'ultimo elemento, sempre secondo le prescrizioni contabili, viene definito come un *"complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente"*.

La relazione programmatica di inizio esercizio cerca di coniugare la capacità politica di prefigurare le attività da realizzare con la necessità di dimensionare, quegli stessi obiettivi, al volume di risorse realmente disponibili. Come conseguenza di ciò, la relazione al rendiconto di fine esercizio va ad esporre i risultati raggiunti indicando *il grado di realizzazione dei programmi* che erano stati ipotizzati nella programmazione iniziale. Non si è in presenza, pertanto, di una sintesi esclusivamente economica e finanziaria ma di un documento di più ampio respiro dove la componente politica, che ha gestito nell'anno le risorse disponibili, espone al consiglio i risultati raggiunti.

Nel corso dell'esercizio, la sensibilità politica di prefigurare i diversi obiettivi si è misurata con la complessa realtà in cui operano tutti gli enti locali. Le difficoltà di ordine finanziario, principalmente legate al patto di stabilità, si sono sommate a quelle di origine legislativa ed i risultati raggiunti sono la conseguenza dell'effetto congiunto di questi due elementi. Come nel caso della relazione programmatica, anche la relazione al rendiconto mira a rappresentare in sintesi l'attitudine politica dell'amministrazione di agire con comportamenti e finalità chiare ed evidenti. Il consigliere comunale nell'ambito delle sue funzioni, come d'altra parte il cittadino che è l'utente finale dei servizi erogati dall'ente, devono poter ritrovare in questo documento i lineamenti di un'amministrazione che ha agito traducendo gli obiettivi in altrettanti risultati.

L'esito finanziario della programmazione annuale è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti elementari di ogni singolo programma: la spesa corrente (Titolo I), la spesa in conto capitale (Titolo II), unitamente all'eventuale rimborso di prestiti (Titolo III). Qualunque tipo di verifica sull'andamento della gestione di competenza che si fondi, come in questo caso, sull'osservazione del grado di realizzo di ogni singolo programma, non può ignorare l'importanza di questi singoli elementi.

A differenza della componente d'investimento, l'impegno delle risorse in parte corrente dipende spesso dalla capacità dell'ente di attivare rapidamente le procedure amministrative di acquisto dei fattori produttivi. Si tratta, in questo caso, di spese destinate alla gestione ordinaria del comune. All'interno di ogni programma, la percentuale di realizzazione della componente "spesa corrente" diventa quindi un elemento sufficientemente rappresentativo del grado di efficienza della macchina comunale.

Nelle pagine seguenti saranno analizzati i singoli programmi in cui si è articolata l'attività finanziaria del comune durante il trascorso esercizio e indicando, per ognuno di essi, i risultati finanziari conseguiti. I dati numerici saranno riportati sotto forma di stanziamenti finali, impegni e pagamenti della sola gestione di competenza. Come premessa a tutto ciò, la tabella di fine pagina riporta la denominazione sintetica attribuita ad ogni programma di spesa deliberato a inizio dell'esercizio, insieme con il richiamo all'eventuale responsabile del programma ed alla generica area in cui si è poi sviluppato, in prevalenza, quello specifico intervento.

Programmi 2011		
	Denominazione	Responsabile
1	Affari generali	Araldi Carlo
2	Servizi al cittadino	Araldi Carlo
3	Bilancio, programmazione economica e tributi	Bocca Anna
4	Vigilanza	Pappalardo Andrea
5	Edilizia e territorio	Malano Mauro
6	Lavori e servizi pubblici	Noto Maria Teresa
7	Progettazione e sviluppo economico	Noto Maria Teresa
8	Servizio staff	Lombardi Giovanni

Lo stato di realizzazione dei singoli programmi
Programma 1 – Affari generali

Stanzamenti finali	Impegni al 31.12.2011	Pagamenti	% Imp./prev.
2.277.453,00	2.257.722,60	1.944.436,96	99,13%

La gestione quotidiana del personale ha comportato il solito impegno da parte del Servizio al fine di applicare correttamente le previsioni dei C.C.N.L. vigenti e del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2011. L'avvio dell'applicazione del D.Lgs. 150/2009 (cosiddetto "Brunetta") ha comportato nuovi adempimenti che si sono sommati ai precedenti. In data 30.11.2011 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale dipendente.

Le sempre nuove incombenze e scadenze sono state rispettate nei termini temporali previsti.

Nel corso del 2011 non si sono avute cessazioni dal servizio e assunzioni di personale, né a tempo indeterminato né a tempo determinato.

I dipendenti dell'Ente hanno partecipato a momenti formativi per l'accrescimento della professionalità, ciascuno per le materie di propria competenza.

In ordine alla gestione del patrimonio comunale, tutti i contratti di locazione e le convenzioni in scadenza sono stati puntualmente rinnovati ad eccezione di una convenzione in corso di sottoscrizione. Sono state espletate le incombenze previste dalla normativa in materia di ricognizione del patrimonio.

Il sistema informatico dell'ente è stato interessato da una ristrutturazione totale consistente in:

- passaggio da workgroup a dominio
- installazione di n. 2 server virtuali (Windows Server 2011 e Windows Server 2008)
- installazione di exchange per la gestione della posta elettronica
- installazione di nuovo antivirus su server e computer
- aggiornamento del pacchetto Office all'ultima versione disponibile (2010)
- installazione di 2 NAS di rete per backup a caldo dei dati
- installazione firewall hardware e software per inibire gli accessi dall'esterno e regolare il traffico interno alla rete

Gli applicativi attualmente in uso per i vari Uffici sono stati aggiornati alle ultime release. Tutti gli Uffici dell'Ente hanno a disposizione delle multifunzione di rete (stampanti, fotocopiatrici, scanner) che garantiscono una elevata produttività a costi contenuti.

Lo stato di realizzazione dei singoli programmi
Programma 2 – Servizi al cittadino

Stanziamenti finali	Impegni al 31.12.2011	Pagamenti	% Imp./prev.
1.574.540,00	1.550.340,23	1.067.293,04	98,46%

I servizi demografici hanno proseguito nell'attività ordinaria, pur in presenza di nuove normative che hanno comportato il disbrigo di numerose pratiche per l'iscrizione di nuovi cittadini.

Le attività relative al censimento della popolazione (7 ottobre 2011) hanno comportato un notevole impegno in termini di tempo ed energie.

In data 16/17 maggio 2011 si sono anche svolte le elezioni amministrative per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale.

Il servizio di refezione scolastica è stato erogato agli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria inferiore (ex materne, elementari e medie) registrando un leggero decremento nell'utilizzo del servizio causato e dalla crisi economica che ha portato le famiglie a far consumare i pasti presso l'abitazione al fine di contenere i costi e dalla modifica dell'orario scolastico con riduzione di rientri pomeridiani in alcuni plessi (77.142 pasti del 2011 rispetto ai 80.063 del 2010).

Il servizio trasporto scolastico è proseguito regolarmente con lo stesso numero di utenti dell'anno precedente.

L'anno scolastico 2010/11 si è concluso con la frequenza di 28 bambini presso l'Asilo Nido, mentre l'anno scolastico 2011/12 è iniziato con l'ammissione di 24 bambini.

In merito all'erogazione dei servizi alla persona, è proseguito il sostegno alle iniziative per i ragazzi quali l'Estate Ragazzi.

Si è provveduto alla normale gestione del servizio E.R.P. per le parti di competenza del Comune: gestione totale di 24 alloggi di proprietà Comunale (Via Signorelli e Vicolo Trinità) e gestione in ordine ad assegnazioni, decadenze, morosità, censimento, fondo sociale, ecc. per 79 alloggi gestiti da ATC.

Sono iniziate le attività per l'emissione di un bando di assegnazione alloggi per anziani relativamente ai 47 nuovi alloggi ERP di via Valle Sacra 21.

Ai sensi della graduatoria di assegnazione alloggi in vigore, composta da n. 89 utenti, sono stati assegnati n. 2 alloggi.

Sono stati erogati contributi per finanziare l'attività didattica, il sostegno agli alunni diversamente abili, la fornitura gratuita dei libri di testo, l'erogazione delle borse di studio, il sostegno alla locazione, l'assegno per nuclei familiari, l'assegno di maternità, il riconoscimento dell'assegno di studio.

Particolare cura è stata riservata al servizio di rilascio dell'attestazione I.S.E.E., anche per cittadini che non risiedono nel nostro Comune.

È proseguito il sostegno delle attività sportive mediante l'organizzazione, in collaborazione con diverse Associazioni, di gare e manifestazioni, volte a favorire l'aggregazione giovanile e la partecipazione della popolazione.

Per la prima volta il nostro Comune ha partecipato all'iniziativa della Provincia di Torino "PASport" con un notevole afflusso di pubblico che ha potuto "provare" le diverse discipline sportive.

Sono stati altresì gestiti i rapporti con le istituzioni scolastiche volti a consentire l'utilizzo delle palestre da parte dei gruppi e delle associazioni sportive operanti sul territorio.

La Biblioteca on-line permette una agevole consultazione del patrimonio librario presente o disponibile. È continuato l'utilizzo della postazione Internet che permette agli utenti del servizio la navigazione in modo completamente gratuito.

Il patrimonio librario disponibile è di circa 43.500 volumi di cui 30.000 catalogati per l'utilizzo mediante web.

I prestiti sono aumentati di circa 2000 unità arrivando a sfiorare quota 20000.

Lo stato di realizzazione dei singoli programmi
Programma 3 – Bilancio, programmazione economica e tributi

Stanziamenti finali	Impegni al 31.12.2011	Pagamenti	% Imp./prev.
2.690.309,00	1.515.926,12	1.092.027,85	56,35%

Ufficio Ragioneria

Le principali attività svolte nell'anno 2011 dall'Ufficio Ragioneria sono state le seguenti:

- Predisposizione del Bilancio di previsione, della Relazione previsionale e programmatica, del Bilancio pluriennale e di tutti gli allegati e certificazioni conseguenti all'approvazione del bilancio
- Predisposizione del P.E.G.
- Verifiche ed adempimenti relativi alla normativa sul patto di stabilità (comprese le attività con la Regione Piemonte)
- Salvaguardia degli equilibri di bilancio e verifica dei programmi con predisposizione di idonea relazione da presentarsi al Consiglio Comunale
- Redazione del Rendiconto della gestione comprendente il conto del bilancio, il prospetto di conciliazione, il conto economico, il conto del patrimonio e di tutti gli allegati e certificazioni conseguenti all'approvazione del rendiconto
- Trasmissione telematica alla Corte dei Conti del rendiconto della gestione
- Controllo del conto degli agenti contabili interni ed esterni (Tesoriere) e loro trasmissione alla corte dei conti
- Tenuta e aggiornamento dell'inventario comunale comprese le attività di etichettatura dei beni mobili
- Attività di supporto al Revisore dei Conti relativamente alle verifiche trimestrali, all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto ed alla relazione preventiva e consuntiva alla corte dei conti
- Predisposizioni variazioni di bilancio e del piano esecutivo di gestione
- Attività relative al Controllo di gestione comprendenti:
 - a) definizione di indicatori di monitoraggio sugli obiettivi specifici individuati
 - b) definizione delle procedure di rilevamento dei dati non contabili, informatizzazione ed elaborazione degli stessi
 - c) elaborazione della reportistica periodica sullo stato di attuazione della programmazione
 - d) predisposizione del referto conclusivo del controllo di gestione per l'Ente e per la Corte dei Conti
- Verifica delle disponibilità di bilancio ai fini delle assunzioni degli impegni di spesa con conseguente registrazione contabile dell'impegno, apposizione di parere e di visto di regolarità contabile
- Attivazione della procedura del mandato informatico
- Gestione delle entrate e delle spese: Emissione dei mandati di pagamento e delle Reversali di incasso
- Attività correlate alla tracciabilità dei flussi finanziari
- Gestione dell'IVA
- Gestione dei mutui
- Tutte le attività di sostituto d'imposta
- Predisposizione atti per versamenti mensili dei contributi previdenziali ed assistenziali e relative denunce annuali
- Attività di supporto al settore Opere Pubbliche per quel che concerne le opere finanziate con mutui e contributi in conto capitale: tenuta fascicoli opere e richieste di somministrazione agli Enti competenti
- Gestione Albo dei beneficiari di contributi economici
- Verifica telematica inadempienti per pagamento superiori ai 10.000,00 Euro (Decreto Ministeriale 18.01.2008 n.40)
- Richiesta del DURC relativamente agli impegni e liquidazioni di competenza dell'area finanziaria