



# Città di Cuorgnè

Città Metropolitana di Torino

## SETTORE AMMINISTRATIVO Servizio alla Persona – I.C.T.

### SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO" – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

#### Verbale n. 01 della Commissione Giudicatrice

#### Insiediamento della Commissione.

#### Svolgimento prova preselettiva.

Il giorno sei dicembre duemiladiciassette, alle ore 8,20, nell'Ufficio del Responsabile del Servizio alla Persona – I.C.T., si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione pubblica per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" – categoria C – posizione economica C1.

Sono presenti i Signori:

Presidente:	arch. Maria Teresa Noto	- Dirigente Settore Tecnico
Esperto:	arch. Tiziano Ronchetto Salvana	- Responsabile Settore Territorio del Comune di Caluso
Esperto:	Carlo Araldi	- Responsabile Servizio alla Persona – I.C.T.
Segretario:	Daniela Gea	- Istruttore direttivo amministrativo.

IL PRESIDENTE

Constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

LA COMMISSIONE PRENDE ATTO

- che il Comune di Cuorgnè in esecuzione della determinazione del Responsabile Servizio alla Persona – I.C.T. n. 1008 del 25.10.2017 bandiva una selezione pubblica per la copertura a tempo pieno indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" – categoria C – posizione economica C1;
- che con determinazione del Responsabile Servizio alla Persona – I.C.T. n. 1162 del 01.12.2017 veniva nominata la Commissione giudicatrice della selezione in parola nelle persone sopra indicate;
- che al bando di selezione è stata data sufficiente pubblicità mediante pubblicazione:
  - sulla Gazzetta Ufficiale – concorsi ed esami – n. 83 del 31.10.2017
  - all'Albo Pretorio del Comune di Cuorgnè per il periodo 31.10.2017 – 30.11.2017,
  - sul sito Internet istituzionale del Comune di Cuorgnè per il periodo 31.10.2017 – 30.11.2017 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – concorsi",

- all'Albo Pretorio di tutti i Comuni della Provincia di Torino;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio alla Persona – I.C.T. n. 1160 del 01.12.2017 si provvedeva ad ammettere e ad escludere i candidati e precisamente:
  - candidati ammessi (in ordine alfabetico):

1. Airale Sandro
2. Allaix Simone
3. Amore Silvia
4. Andreoni Davide
5. Astone Luca
6. Bailo Ezio
7. Basolo Pamela
8. Beltramo Andrea
9. Bianco Marta
10. Binando Bruna
11. Bretti Fabio
12. Brasaschetto Matteo
13. Buffo Debora
14. Buratto Roberto
15. Carrieri Samuele
16. Chiale Monica
17. Chiei Gamacchio Maurizio
18. Codognato Laura
19. Conto Fabrizio
20. Cosco Simona
21. Daniele Valerio Vittorio
22. Eandi Stefano
23. Falvo Antonio
24. Favarato Luca
25. Fidelbo Alessio
26. Fochi Marina
27. Franco Massimo
28. Gaetano Andrea
29. Gallo Balma Paola
30. Gamberro Gustavo Martino
31. Gays Anna Michela
32. Gecchele Enzo
33. Genco Salvatore
34. Gianada Silvia
35. Giorza Valentina
36. Graziano Samuele
37. Guglielmino Martino
38. Guidobaldi Gianluca
39. Laganà Pasquale
40. Maffeo Silvia
41. Mancuso Francesca
42. Marinò Paola
43. Massa Gianfranco

44. Matteo Nadia
45. Megna Rosario
46. Micheletto Marta
47. Mortello Eleonora
48. Mughetto Ivana
49. Natale Elisa
50. Ognibene Carlo
51. Pellerej Lucia
52. Pinna Roberto
53. Piovani Marco
54. Pulga Tiziana
55. Quacchio Gianmarco
56. Ranieri Andrea
57. Raviola Nadia
58. Ronchetto Laura
59. Rossotto Raffaella
60. Ruggieri Gaetano
61. Rullent Deborah
62. Seren Bernardone Gianluca
63. Sergi Gianluca
64. Solinas Alessandro
65. Squillace Felice
66. Strada Tiziana
67. Tagliano Paolo
68. Tallarico Roberto Salvatore
69. Temperino Gioacchino
70. Tocci Mara
71. Tonino Francesca
72. Trippolini Francesca
73. Trogolo Chiara
74. Trucano Giovanni Domenico
75. Vallosio Stefania
76. Vassia Luca
77. Vergano Matteo
78. Vietti Davide

- candidati esclusi (in ordine alfabetico):

1. Barbiero Ivan
2. Targa Manuela

- verifica l'inesistenza di situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, come risulta dalla dichiarazione allegata al presente verbale, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 487/94.
- dato atto che il numero dei candidati è superiore a venti, ai sensi del Bando di selezione, la Commissione procede a predisporre per lo svolgimento della prova preselettiva cui sottoporre i candidati;

*[Handwritten signatures and initials in blue and black ink on the right margin]*

- che i criteri per l'espletamento della selezione in parola sono quelli previsti nel bando di selezione come sopra approvato.

#### LA COMMISSIONE

Stabilisce che il termine ultimo del procedimento concorsuale viene fissato per il giorno 31.12.2017.

#### STABILISCE

Come previsto dall'articolo 12 del DPR 487/1994, i criteri di valutazione delle prove d'esame che, oltre a quelli previsti dal Regolamento uffici e servizi e dal bando della presente selezione pubblica, sono così determinati:

- aderenza all'argomento proposto
- competenza nell'affrontare i problemi
- capacità di analisi
- capacità di elaborazione personale.

#### LA COMMISSIONE

Ai fini dell'assegnazione della prova stabilisce che la stessa consisterà nella risposta, su di un modulo pre-stampato, a 30 quesiti a risposta multipla sulle materie di cui sopra e definisce le seguenti tracce.

Per ciascuna delle tre tracce è stata predisposta una "versione A" ed una "versione B": ciascuna versione contiene gli stessi 30 quesiti disposti però secondo una numerazione diversa.

La Commissione stabilisce all'unanimità i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio alle prove:

- il punteggio verrà espresso in trentesimi;
- per ciascuna risposta esatta alle 30 domande sintetiche verrà attribuito un punteggio a uno;
- il punteggio finale sarà ottenuto dalla somma dei punteggi come sopra determinati.

Esaminate le materie previste dal bando di selezione, prepara n. 3 prove, ciascuna di 30 domande, e chiude le tre prove in tre buste grandi contenenti ciascuna un numero sufficiente di fotocopie del modulo prestampato contenente i quesiti a risposta multipla. Ciascuna busta viene sigillata e vidimata sui lembi dai membri della Commissione.

Si trasferisce quindi nel centro fiere dell'ex Manifattura sito in Cuornè – via Ivrea n. 100, dove si svolgerà la pre-selezione.

Risultano presenti i seguenti candidati, che vengono identificati a mezzo di idonei e regolari documenti esibiti alla Commissione (Allegato A):

1. Airale Sandro
2. Amore Silvia
3. Andreoni Davide
4. Astone Luca
5. Bailo Ezio
6. Basolo Pamela
7. Binando Bruna
8. Bretti Fabio
9. Brasaschetto Matteo

10. Buffo Debora
11. Buratto Roberto
12. Carrieri Samuele
13. Chiale Monica
14. Chiei Gamacchio Maurizio
15. Codognato Laura
16. Conto Fabrizio
17. Cosco Simona
18. Daniele Valerio Vittorio
19. Eandi Stefano
20. Fidelbo Alessio
21. Fochi Marina
22. Gaetano Andrea
23. Gallo Balma Paola
24. Gamberro Gustavo Martino
25. Gecchele Enzo
26. Gianada Silvia
27. Giorza Valentina
28. Graziano Samuele
29. Maffeo Silvia
30. Mancuso Francesca
31. Marinò Paola
32. Massa Gianfranco
33. Matteo Nadia
34. Megna Rosario
35. Mortello Eleonora
36. Mughetto Ivana
37. Natale Elisa
38. Pinna Roberto
39. Pulga Tiziana
40. Quacchio Gianmarco
41. Ranieri Andrea
42. Raviola Nadia
43. Ronchetto Laura
44. Rossotto Raffaella
45. Ruggieri Gaetano
46. Rullent Deborah
47. Seren Bernardone Gianluca
48. Solinas Alessandro
49. Squillace Felice
50. Strada Tiziana
51. Tagliano Paolo
52. Tallarico Roberto Salvatore
53. Temperino Gioacchino
54. Tocci Mara
55. Tonino Francesca
56. Trippolini Francesca
57. Trogolo Chiara
58. Trucano Giovanni Domenico
59. Vallosio Stefania


60. Vassia Luca
61. Vergano Matteo

Risultano assenti:

1. Allaix Simone
2. Beltramo Andrea
3. Bianco Marta
4. Falvo Antonio
5. Favarato Luca
6. Franco Massimo
7. Gays Anna Michela
8. Genco Salvatore
9. Guglielmino Martino
10. Guidobaldi Gianluca
11. Laganà Pasquale
12. Micheletto Marta
13. Ognibene Carlo
14. Pellerej Lucia
15. Piovano Marco
16. Sergi Gianluca
17. Vietti Davide

#### LA COMMISSIONE

Accerta che i candidati sono collocati in modo da non poter comunicare tra loro e dà i seguenti avvertimenti:

- durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice;
- la prova consiste nella soluzione di quesiti a risposta multipla riportati su un foglio A3 predisposti dalla Commissione esaminatrice;
- i concorrenti non possono utilizzare propria carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; non possono consultare testi di legge; non possono utilizzare cellulari o smartphone;
- il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento della prova, è escluso dal concorso; nel caso in cui risulti che uno o più concorrenti abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i concorrenti coinvolti;
- è vietata l'apposizione di qualunque segno di riconoscimento che possa servire ad identificare l'autore dell'elaborato;
- ai singoli concorrenti viene consegnato il seguente materiale:
  - una busta grande
  - una busta piccola
  - un foglio bianco formato A5 con timbro del Comune di Cuorgnè
  - una biro di colore nero
  - un foglio A3 contenente i quiz, consegnato con la facciata bianca rivolta verso l'alto;

- il concorrente dopo aver svolto la prova, senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno, mette il foglio nella busta grande, scrive il proprio cognome e nome sul foglio bianco e lo chiude nella busta piccola; pone quindi la busta piccola nella grande che richiude e consegna il tutto e la biro, ad un membro della Commissione.

#### IL PRESIDENTE

Invita quindi un concorrente a scegliere una delle tre buste sigillate contenenti le tre prove della pre-selezione da svolgere. Si offre il candidato Sig. Solinas Alessandro, che sceglie la busta contenente la prova 2, prova allegata al presente verbale unitamente alle prove non estratte.

Accertata l'ora (9,45) dà inizio alla pre-selezione ed avverte i concorrenti che il termine per la consegna degli elaborati scadrà alle ore 10,15.

Da atto che durante lo svolgimento della prova tutto è regolare a norma di regolamento e non vi sono episodi degni di essere menzionati.

Al termine della prova alla presenza dei candidati Sig.ri Raviola Nadia e Temperino Gioacchino, tutte le buste sono raccolte, incluse in unica busta firmata sui lembi di chiusura dalla commissione e consegnata al Segretario per la custodia.

#### LA COMMISSIONE

Espletate le incombenze sopra descritte, determina di riconvocarsi per le ore 10,45 del 06.12.2017 per la correzione della prova.

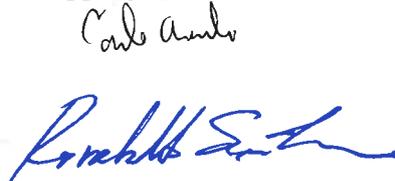
La seduta termina alle ore 10,20.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



GLI ESPERTI

Carlo Amadio  


IL SEGRETARIO



**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**  
(ART. 20 D. Lgs. 08.04.2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”)

Il sottoscritto MARIA TERESA...NOTO...., nato a Botriello (CZ) il 4/11/1964 in relazione all’incarico di componente commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore tecnico” – categoria C

**DICHIARA**

di non trovarsi in alcuna delle cause di incoferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 08 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190” (in G.U. n. 92 del 19.04.2013).

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si dichiara edotto del fatto che la presente dichiarazione viene resa in adempimento della previsione di cui all’art. 20 del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39 e per le finalità in esse previste.

Cuorgnè, 06.12.2017

Firma

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized first name and a surname, written over a horizontal line.

**OGGETTO: selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" – categoria C**

Io sottoscritto/a DARIA TERESA NOTO, nato/a il 4/11/1964 a Botricello (CR), componente della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto specificata;

Visti gli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, n. 35 comma 3 lettera e) e n. 35 -bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

Secondo le disposizioni contenute nel piano comunale di prevenzione della corruzione redatto ai sensi della L.190/2012;

Preso visione delle generalità dei concorrenti ammessi alla selezione di cui trattasi, degli altri componenti della commissione giudicatrice e del segretario;

**D I C H I A R O**

di non essere nelle condizioni di incompatibilità a far parte della commissione esaminatrice della selezione in oggetto previste dalle norme sopra richiamate

di non trovarmi in rapporti di parentela o lavoro o professionali con i partecipanti alla selezione.

Cuornè, 06.12.2017



**OGGETTO: selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" – categoria C**

Io sottoscritto/a RONCHETTO SALVANA TIZIANO, nato/a il 02/04/1970 a CUORGNÈ (TO), componente della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto specificata;

Visti gli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, n. 35 comma 3 lettera e) e n. 35 -bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

Secondo le disposizioni contenute nel piano comunale di prevenzione della corruzione redatto ai sensi della L.190/2012;

Preso visione delle generalità dei concorrenti ammessi alla selezione di cui trattasi, degli altri componenti della commissione giudicatrice e del segretario;

**D I C H I A R O**

di non essere nelle condizioni di incompatibilità a far parte della commissione esaminatrice della selezione in oggetto previste dalle norme sopra richiamate

di non trovarmi in rapporti di parentela o lavoro o professionali con i partecipanti alla selezione.

Cuornè, 06.12.2017



**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**  
(ART. 20 D. Lgs. 08.04.2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”)

Il sottoscritto RONCHETTO SALVANA TIZIANO nato a CUORGNE' (TO) il 02/04/1970, in relazione all’incarico di componente commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore tecnico” – categoria C

**DICHIARA**

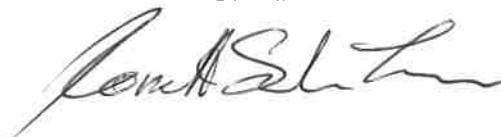
di non trovarsi in alcuna delle cause di incoferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 08 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190” (in G.U. n. 92 del 19.04.2013).

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si dichiara edotto del fatto che la presente dichiarazione viene resa in adempimento della previsione di cui all’art. 20 del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39 e per le finalità in esse previste.

Cuorgnè, 06.12.2017

Firma



**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**  
(ART. 20 D. Lgs. 08.04.2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”)

Il sottoscritto ARACDI CARLO, nato a SUSA il 8/9/62, in relazione all’incarico di componente commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore tecnico” – categoria C

**DICHIARA**

di non trovarsi in alcuna delle cause di incoferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 08 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190” (in G.U. n. 92 del 19.04.2013).

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si dichiara edotto del fatto che la presente dichiarazione viene resa in adempimento della previsione di cui all’art. 20 del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39 e per le finalità in esse previste.

Cuornè, 06.12.2017

Firma

*Carlo Aracdi*

**OGGETTO: selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" – categoria C**

Io sottoscritto/a ARALDI CARLO, nato/a il 8/9/62 a SUSA, componente della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto specificata;

Visti gli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, n. 35 comma 3 lettera e) e n. 35 -bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

Secondo le disposizioni contenute nel piano comunale di prevenzione della corruzione redatto ai sensi della L.190/2012;

Presa visione delle generalità dei concorrenti ammessi alla selezione di cui trattasi, degli altri componenti della commissione giudicatrice e del segretario;

**D I C H I A R O**

di non essere nelle condizioni di incompatibilità a far parte della commissione esaminatrice della selezione in oggetto previste dalle norme sopra richiamate

di non trovarmi in rapporti di parentela o lavoro o professionali con i partecipanti alla selezione.

Cuorgnè, 06.12.2017

*Carlo Araldi*

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**  
(ART. 20 D. Lgs. 08.04.2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”)

Il sottoscritto ...CEA DANIELA....., nato a PONT. CAN.<sup>SE</sup> il 06/05/60 in relazione all’incarico di componente commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore tecnico” – categoria C

**DICHIARA**

di non trovarsi in alcuna delle cause di incoferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 08 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di incoferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190” (in G.U. n. 92 del 19.04.2013).

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si dichiara edotto del fatto che la presente dichiarazione viene resa in adempimento della previsione di cui all’art. 20 del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39 e per le finalità in esse previste.

Cuorgnè, 06.12.2017

Firma



**OGGETTO: selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" - categoria C**

Io sottoscritto/a GEA DANIELA, nato/a il 06/05/1960 a PONT CANAVESE, componente della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto specificata;

Visti gli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, n. 35 comma 3 lettera e) e n. 35 -bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

Secondo le disposizioni contenute nel piano comunale di prevenzione della corruzione redatto ai sensi della L.190/2012;

Preso visione delle generalità dei concorrenti ammessi alla selezione di cui trattasi, degli altri componenti della commissione giudicatrice e del segretario;

**D I C H I A R O**

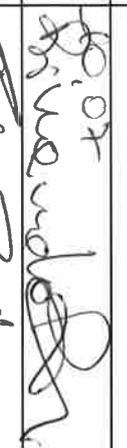
di non essere nelle condizioni di incompatibilità a far parte della commissione esaminatrice della selezione in oggetto previste dalle norme sopra richiamate

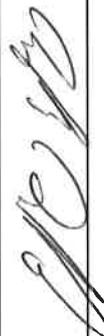
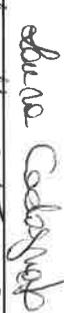
di non trovarmi in rapporti di parentela o lavoro o professionali con i partecipanti alla selezione.

Cuornè, 06.12.2017



PRESENTI PRESELEZIONE SELEZIONE PUBBLICA ISTRUTTORE TECNICO- CATEGORIA C  
 ORE 9,00 DEL 6 DICEMBRE 2017  
 CENTRO FIERE DELL'EX MANIFATTURA - VIA IVREA 100 - CUORGNE'

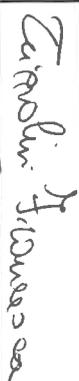
N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO RICONOSCIMENTO	FIRMA INIZIO PROVA PRESELEZIONE	FIRMA FINE PROVA PRESELEZIONE
1	AIRALE	SANDRO	AX 3611131 Locana		20,04 
2	ALLAIX	SIMONE			
3	AMORE	SILVIA	AO 2809334 Cuorgne		10,12 
4	ANDREONI	DAVIDE	AU F39F216 Cuorgne		10,08 
5	ASTONE	LUCA	AO 0803043 Rivarolo Po		10,08 
6	BALLO	EZIO	36 48138AA Torino		10,10 
7	BASOLO	PAMELA	AT 1477555 San Geronzo		10,12 
8	BELTRAMO	ANDREA			
9	BIANCO	MARTA			
10	BINANDO	BRUNA	AU 2771906 Vedeluggo		10,07 
11	BRETTI	FABIO	AX 1486651 Cabrano		10,07 
12	BRUSASCHETTO	MATTEO	AV 7003655 Rovato		10,07 
13	BUFFO	DEBORA	AS 2094384 Cuorgne		10,07 

N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO RICONOSCIMENTO	FIRMA INIZIO PROVA PRESELEZIONE	FIRMA FINE PROVA PRESELEZIONE
14	BURATTO	ROBERTO	AO 2859823 S. Carlo Doure		10/08 
15	CARRIERI	SAMUELE	C.I. 3702445AA Aurouo		10/08 
16	CHIALE	MONICA	AT 1951852 Rouco Doure		10/08 
17	CHIEI GAMACCHIO	MAURIZIO	AT 8978900 Rouco		10/08 
18	CODOGNATO	LAURA	AV 1463576 Felpeto		10/08 
19	CONTO	FABRIZIO	AO 2814957 Cuceoliva		10/08 
20	COSCO	SIMONA	AX 7767065 Cuozoliva		10/08 
21	DANIELE	VALERIO VITTORIO	AO 9253724 Rouco		10/08 
22	EANDI	STEFANO	Pat. 106189784H		10/08 
23	FALVO	ANTONIO			
24	FAVARATO	LUCA			
25	FIDELBO	ALESSIO	AX 3346863 S. Maurizio Doure		10/08 
26	FOCHI	MARINA	AV 2784545 Rivole		10/08 
27	FRANCO	MASSIMO			

N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO RICONOSCIMENTO	FIRMA INIZIO PROVA PRESELEZIONE	FIRMA FINE PROVA PRESELEZIONE
28	GAETANO	ANDREA	AV 2848018 Orequis		2005
29	GALLO BALMA	PAOLA	AV 1488112 Rivarolo P.se		
30	GAMERRO	GUSTAVO MARTINO	AO 0803623 Rivarolo P.se		
31	GAYS	ANNA MICHELA			
32	GECCHELE	ENZO	AV 7480243 Voghera		
33	GENCO	SALVATORE			
34	GIANADA	SILVIA	AV 1447269 Rivarolo P.se		
35	GIORZA	VALENTINA	AT 1988549 Civie		10/10
36	GRAZIANO	SAMUELE	AX 1164143 Cuorgne		10,08
37	GUGLIELMINO	MARTINO			
38	GUIDOBALDI	GIANLUCA			
39	LAGANA'	PASQUALE			
40	MAFFEO	SILVIA	AV 1543932 Aglie		
41	MANCUSO	FRANCESCA	AO 0803183 Rivarolo P.se		

N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO RICONOSCIMENTO	FIRMA INIZIO PROVA PRESELEZIONE	FIRMA FINE PROVA PRESELEZIONE
42	MARINO'	PAOLA	AT 4874107 Toluco		
43	MASSA	GIANFRANCO	AS 7653591 Nanda. Cou. sec.		
44	MATTEO	NADIA	AV 1585930 Lauzo T.se		
45	MEGNA	ROSARIO	AX 4220398 NUS		
46	MICHELETTO	MARTA			
47	MORTELLLO	ELEONORA	AV 1654953 Boropkauro d'Irrao		10,09 
48	MUGHETTO	IVANA	AT 4646210 Favicia		
49	NATALE	ELISA	AV 2839920 Cucrognie		10,13 
50	OGNIBENE	CARLO			
51	PELLEREU	LUCIA			
52	PINNA	ROBERTO	AY 2181240 Rouano Esc		10,10 
53	PIOVANO	MARCO			
54	PULGA	TIZIANA	Pass. YA4002849		
55	QUACCHIO	GIANMARCO	AU 0282613 Traveradio		10,14 

N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO RICONOSCIMENTO	FIRMA INIZIO PROVA PRESELEZIONE	FIRMA FINE PROVA PRESELEZIONE
56	RANIERI	ANDREA	AV 1531733 Caselle	Andrea Ranieri	10/08 Andrea Ranieri
57	RAVIOLA	NADIA	AV 1578183 Caselle	Nadia Raviola	10/08 Nadia Raviola
58	RONCHETTO	LAURA	AT 4848567 Cortogno	Laura Ronchetto	Laura Ronchetto
59	ROSSOTTO	RAFFAELLA	AN 0277892 Orbanovico	Raffaella Rossotto	10/08 Raffaella Rossotto
60	RUGGIERI	GAETANO	AS 7631604 Torino	Gaetano Ruggieri	10/08 Gaetano Ruggieri
61	RULLENT	DEBORAH	AV 1539043 Veduggiate	Deborah Rullent	Deborah Rullent
62	SEREN BERNARDONE	GIANLUCA	AV 2734818 Aepelle	Stefano Seren Bernardone	Stefano Seren Bernardone
63	SERGI	GIANLUCA			
64	SOLINAS	ALESSANDRO	AT 1920362 Cortogno	Alessandro Solinas	09/10/03 Alessandro Solinas
65	SQUILLACE	FELICE	AT 1977704 Castellonovate	Felice Squillace	10/08 Felice Squillace
66	STRADA	TIZIANA	AV 1533356 Caselle I. se	Tiziana Strada	Tiziana Strada
67	TAGLIANO	PAOLO	AX 7767377 Varese	Paolo Tagliano	10/08 Paolo Tagliano
68	TALLARICO	ROBERTO SALVATORE	AT 5444017 Torino	Roberto Tallarico	10/08 Roberto Tallarico
69	TEMPERINO	GIOACCHINO	AX 1486404 Caselle	Gioacchino Temperino	Gioacchino Temperino

N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO RICONOSCIMENTO	FIRMA INIZIO PROVA PRESELEZIONE	FIRMA FINE PROVA PRESELEZIONE
70	TOCCI	MARA	AY 2224 085 Cucugnet		
71	TONINO	FRANCESCA	AT 6942483 Tonino		
72	TRIPPOLINI	FRANCESCA	AT 152 9345 Bairò		
73	TROGOLO	CHIARA	AX 3399158 Cuccerello		
74	TRUCANO	GIOVANNI DOMENICO	AY 2238899 Prototroiane		
75	VALLOSIO	STEFANIA	AO 0844 318 Faviera		
76	VASSIA	LUCA	AV 1479378 Rovitoalto Novo		
77	VERGANO	MATTEO	AS 5349286 S. Germano Vesceles		
78	VIETTI	DAVIDE			



Prova preselettiva TRACCIA N. 2

1. **Ai sensi dell'art. 167, comma 4, del D.P.R. 42/2004 e s.m.i. l'accertamento della compatibilità paesaggistica può avvenire nel seguente caso:**
  - Per lavori realizzati, in difformità o in assenza dell'autorizzazione paesaggistica, che non abbiano determinato la creazione di superfici utili o volumi ovvero aumento di quelli legittimamente realizzati
  - Per lavori realizzati, in difformità o in assenza dell'autorizzazione paesaggistica, che abbiano determinato la creazione di superfici utili o volumi ovvero aumento di quelli legittimamente realizzati sino ad un incremento massimo del 10%
  - In nessun caso di lavori realizzati in difformità o in assenza dell'autorizzazione paesaggistica
2. **Ai sensi dell'art. 2, comma 1, della L.R. 21/98, gli interventi di recupero dei sottotetti esistenti avvengono:**
  - Senza modifica delle altezze di colmo e di gronda e delle linee di pendenza delle falde, salvi gli eventuali incrementi consentiti dagli strumenti urbanistici vigenti
  - Senza modifica delle altezze di colmo e di gronda e delle linee di pendenza delle falde, salvi gli eventuali incrementi "una tantum" previsti dagli strumenti urbanistici vigenti
  - Con modifica delle altezze di colmo e di gronda e delle linee di pendenza delle falde, anche in deroga agli strumenti urbanistici vigenti, sino a raggiungere le altezze minime consentite
3. **La L.R. 29 aprile 2003 n. 9 "Norme per il recupero funzionale dei rustici" consente il recupero dei rustici:**
  - A scopo residenziale e commerciale
  - A scopo residenziale e ricettivo
  - A solo scopo residenziale
4. **Ai sensi dell'art. 4, comma 8, della L.R. 8 luglio 1999 n. 19, le sedute della commissione edilizia sono:**
  - Pubbliche
  - Riservate
  - Riservate ai componenti e al segretario con possibilità di partecipazione dell'Assessore delegato
5. **L'autorizzazione idrogeologica di cui all'art. 1 della L.R. 45/1989 e s.m.i. per interventi comportanti modificazioni o trasformazione d'uso del suolo su aree inferiori a 5000 mq o per volumi di scavo non superiori a 2.500 mc è rilasciata:**
  - Dalla Provincia/Città Metropolitana competente
  - Dal Comune competente
  - Dalla Regione Piemonte
6. **Ai sensi dell'art. 17, del D.P.R. 380/2001 sono esonerati dal versamento del contributo di costruzione:**
  - Interventi di ristrutturazione ed ampliamento inferiore al 20% di edifici bifamiliari
  - Opere di urbanizzazione realizzate da privati
  - Interventi di recupero dei sottotetti ai fini abitativi ai sensi della L.R. 21/98 se vincolati in forma pertinenziale al sottostante piano di abitazione
7. **Ai sensi dell'art. 2 del D.M. 5 luglio 1975 la superficie minima delle stanze da letto deve essere:**
  - mq 10,00 se per una persona, mq 14 per due persone
  - mq 9 se per una persona, mq 14 per due persone
  - mq 9 se per una persona, mq 15 per due persone
8. **L'art. 99, comma 1, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. stabilisce che la notifica preliminare sia obbligatoria in caso di:**
  - Cantieri in cui opera un'unica impresa la cui entità presunta di lavoro sia inferiore a duecento uomini-giorno
  - Cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici solo se contemporanea
  - Cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici, anche non contemporanea
9. **Tra gli obblighi del responsabile dei lavori vi è quello:**
  - Di eseguire quanto previsto dal comma 9, lett. a)-b)-c), dell'art. 90 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. solo nel caso in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici
  - Di eseguire quanto previsto dal comma 9, lett. a)-b)-c), dell'art. 90 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. anche nel caso di affidamento dei lavori ad un'unica impresa o ad un lavoratore autonomo
  - Fornire i dipendenti dell'impresa esecutrice di D.P.I. (dispositivi di protezione individuale)
10. **Nel caso di contratto di lavoro pubblico, l'art. 26, comma 3-ter, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. stabilisce che la redazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) spetta a :**
  - Al soggetto che affida il contratto
  - Alla ditta affidataria

Al preposto

**11. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:**

- All'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 1.000 euro e di lavori di importo inferiore a 40.000 euro
- All'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro
- All'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore alle soglie stabilite dall'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**12. Quale documenti deve acquisire e verificare il RUP prima di rilasciare il certificato di pagamento di una rata di acconto di un contratto pubblico di lavori?**

- Contratto di appalto e piano di sicurezza e coordinamento
- Capitolato speciale d'appalto e DURC
- Stato Avanzamento Lavori e DURC

**13. Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. all'appaltatore viene riconosciuta:**

- Anticipazione del valore del contratto di appalto pari al 20% da corrispondere entro 15 gg dall'effettivo inizio dei lavori
- Anticipazione del valore del contratto di appalto pari al 10% da corrispondere entro 15 gg dall'effettivo inizio dei lavori
- Anticipazione del valore del contratto di appalto pari al 20% da corrispondere entro 10 gg dall'effettivo inizio dei lavori

**14. Con quale atto prende avvio la procedura di affidamento di un contratto pubblico di servizi?**

- Determina a contrarre del responsabile del servizio
- Delibera di approvazione del progetto
- Verbale di validazione del responsabile del procedimento

**15. Ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come sono definiti i livelli di progettazione:**

- Progetti di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo
- Studio di fattibilità, progetto definitivo e progetto esecutivo
- Progetto preliminare, progetto definitivo e progetto esecutivo

**16. Secondo l'art. 49 del Testo Unico Enti Locali, le proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta ed al Consiglio Comunale, salvo i meri atti di indirizzo, devono essere sempre corredate:**

- Del parere di legittimità del Segretario Comunale.
- Del parere del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica, e del Responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari o sul patrimonio diretti ed indiretti.
- Del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità del Revisore per i provvedimenti che contengano impegni di spesa.

**17. A norma del D.Lgs. 267/2000, art 134, le deliberazioni della Giunta o del Consiglio comunale non sottoposte a controllo eventuale o non soggette a controllo necessario, diventano esecutive:**

- Dopo il decimo giorno dalla loro pubblicazione.
- Dopo il quindicesimo giorno dalla loro pubblicazione.
- Dopo il decimo giorno dalla loro adozione.

**18. Dispone l'art. 21-octies della Legge 241/1990 e s.m.i. che il provvedimento amministrativo adottato in violazione di norme sul procedimento o sulla forma degli atti**

- E' nullo e non produce effetti.
- Non è annullabile sussistendo le ragioni di pubblico interesse.
- Non è annullabile se, per la natura vincolata del provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato.

**19. Ai sensi del D.lgs 267/2000, in caso di dimissioni, decadenza o decesso del Sindaco che cosa succede alla giunta comunale?**

- Continua la sua attività attraverso il passaggio delle competenze al Vicesindaco, fino alla prima tornata elettorale utile.
- Rimane in carica e continua la sua attività ordinaria fino alle nuove elezioni.
- Decade.

**20. Da quando decorrono i termini per la conclusione di un procedimento amministrativo?**

- Dall'inizio del procedimento d'ufficio o dal ricevimento della domanda, se il procedimento è ad iniziativa di parte.
- Esclusivamente dal ricevimento della domanda.
- Dal termine della valutazione preliminare che l'Amministrazione compie su istanza di parte.

**21. Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per "liquidazione della spesa" si intende**

- Il provvedimento con il quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito delle disponibilità finanziarie.
- Il provvedimento con il quale il Responsabile di servizio / Dirigente in nome e per conto del Comune autorizza il Tesoriere a pagare un servizio od una fornitura precedentemente non impegnata.
- Il provvedimento con il quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la

somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto.

- 22. A norma del decreto legislativo n. 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", art. 55-quater, in quale dei seguenti casi si applica la sanzione disciplinare del licenziamento?**
- Negligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati, nella cura dei locali e dei beni mobili o strumenti a lui affidati o sui quali, in relazione alle sue responsabilità, debba espletare attività di custodia o vigilanza.
  - Svolgimento di attività che ritardino il recupero psico-fisico durante lo stato di malattia o di infortunio.
  - Reiterazione nell'ambiente di lavoro di gravi condotte aggressive o moleste o minacciose o ingiuriose o comunque lesive dell'onore e della dignità personale altrui.
- 23. Le misure di salvaguardia previste dall'art. 58 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i. fino a quando trovano applicazione?**
- Fino alla data di approvazione degli strumenti urbanistici e delle relative varianti
  - Fino alla scadenza decennale degli strumenti urbanistici e delle relative varianti
  - Fino al termine della presentazione delle osservazioni degli strumenti urbanistici e delle relative varianti
- 24. Di chi è la competenza finale per l'approvazione di una revisione generale del PRGC secondo i disposti della L.R. 05 dicembre 1977, n. 56 e s.m.i.?**
- Del Consiglio Comunale
  - Del Consiglio Regionale
  - Del Presidente della Giunta Regionale
- 25. La fase di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica di una variante parziale al PRGC quando deve essere svolta?**
- Prima della deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione della variante parziale
  - In maniera contestuale alla fase di pubblicazione dopo la deliberazione di adozione della variante parziale
  - Prima della redazione della proposta tecnica del progetto preliminare della variante parziale
- 26. Nel processo di pianificazione territoriale quale documento è chiamato ad adottare la Giunta Comunale?**
- La proposta tecnica del progetto preliminare di una variante strutturale al PRGC
  - Il progetto preliminare di una variante parziale al PRGC
  - La proposta tecnica del progetto definitivo di una variante generale al PRGC
- 27. Nel caso di richiesta di un titolo abilitativo edilizio su un immobile ricadente in area di interesse storico-artistico, paesaggistico o documentario, ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i., il responsabile del procedimento quale parere vincolante deve ottenere?**
- Da parte della Soprintendenza dei Beni Culturali e Paesaggistici della Provincia di competenza
  - Da parte della Commissione edilizia
  - Da parte della Commissione Locale del Paesaggio
- 28. L'efficacia del permesso di costruire per un'abitazione rurale è subordinata alla presentazione**
- Del certificato camerale di iscrizione dell'imprenditore agricolo
  - Della certificazione di iscrizione alle organizzazioni sindacali agricole
  - Dell'atto di impegno al mantenimento della destinazione a servizio dell'attività agricola trascritto sui registri della proprietà immobiliare
- 29. Per quanti giorni viene pubblicato sul sito informatico del comune il progetto preliminare di una variante generale al PRGC e quali sono i termini di presentazione delle osservazioni, secondo l'art. 15 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i.?**
- Pubblicato per trenta giorni e negli ultimi quindici presentazione delle osservazioni
  - Pubblicato per novanta giorni e negli ultimi sessanta presentazione delle osservazioni
  - Pubblicato per sessanta giorni e nello stesso termine presentazione delle osservazioni
- 30. Le varianti ai permessi di costruire che non configurano una variazione essenziale, a condizione che siano conformi alle prescrizioni urbanistico-edilizie, sono realizzabili:**
- Mediante la presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività di cui al comma 2-bis dell'art. 22 del DPR 380/2001 e s.m.i.
  - Mediante la presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività di cui al comma 1 dell'art. 22 del DPR 380/2001 e s.m.i.
  - Mediante la presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività di cui al comma 1 dell'art. 23 del DPR 380/2001 e s.m.i.



Prova preselettiva TRACCIA N. 2

1. **Secondo l'art. 49 del Testo Unico Enti Locali, le proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta ed al Consiglio Comunale, salvo i meri atti di indirizzo, devono essere sempre corredate:**
  - Del parere di legittimità del Segretario Comunale.
  - Del parere del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica, e del Responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari o sul patrimonio diretti ed indiretti.
  - Del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità del Revisore per i provvedimenti che contengano impegni di spesa.
2. **A norma del D.Lgs. 267/2000, art 134, le deliberazioni della Giunta o del Consiglio comunale non sottoposte a controllo eventuale o non soggette a controllo necessario, diventano esecutive:**
  - Dopo il decimo giorno dalla loro pubblicazione.
  - Dopo il quindicesimo giorno dalla loro pubblicazione.
  - Dopo il decimo giorno dalla loro adozione.
3. **Dispone l'art. 21-octies della Legge 241/1990 e s.m.i. che il provvedimento amministrativo adottato in violazione di norme sul procedimento o sulla forma degli atti**
  - E' nullo e non produce effetti.
  - Non è annullabile sussistendo le ragioni di pubblico interesse.
  - Non è annullabile se, per la natura vincolata del provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato.
4. **Ai sensi del D.lgs 267/2000, in caso di dimissioni, decadenza o decesso del Sindaco che cosa succede alla giunta comunale?**
  - Continua la sua attività attraverso il passaggio delle competenze al Vicesindaco, fino alla prima tornata elettorale utile.
  - Rimane in carica e continua la sua attività ordinaria fino alle nuove elezioni.
  - Decade.
5. **Da quando decorrono i termini per la conclusione di un procedimento amministrativo?**
  - Dall'inizio del procedimento d'ufficio o dal ricevimento della domanda, se il procedimento è ad iniziativa di parte.
  - Esclusivamente dal ricevimento della domanda.
  - Dal termine della valutazione preliminare che l'Amministrazione compie su istanza di parte.
6. **Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per "liquidazione della spesa" si intende**
  - Il provvedimento con il quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito delle disponibilità finanziarie.
  - Il provvedimento con il quale il Responsabile di servizio / Dirigente in nome e per conto del Comune autorizza il Tesoriere a pagare un servizio od una fornitura precedentemente non impegnata.
  - Il provvedimento con il quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto.
7. **A norma del decreto legislativo n. 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", art. 55-quater, in quale dei seguenti casi si applica la sanzione disciplinare del licenziamento?**
  - Negligenza nell'esecuzione dei compiti assegnati, nella cura dei locali e dei beni mobili o strumenti a lui affidati o sui quali, in relazione alle sue responsabilità, debba espletare attività di custodia o vigilanza.
  - Svolgimento di attività che ritardino il recupero psico-fisico durante lo stato di malattia o di infortunio.
  - Reiterazione nell'ambiente di lavoro di gravi condotte aggressive o moleste o minacciose o ingiuriose o comunque lesive dell'onore e della dignità personale altrui.
8. **Le misure di salvaguardia previste dall'art. 58 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i. fino a quando trovano applicazione?**
  - Fino alla data di approvazione degli strumenti urbanistici e delle relative varianti
  - Fino alla scadenza decennale degli strumenti urbanistici e delle relative varianti
  - Fino al termine della presentazione delle osservazioni degli strumenti urbanistici e delle relative varianti
9. **Di chi è la competenza finale per l'approvazione di una revisione generale del PRGC secondo i disposti della L.R. 05 dicembre 1977, n. 56 e s.m.i.?**
  - Del Consiglio Comunale
  - Del Consiglio Regionale
  - Del Presidente della Giunta Regionale
10. **La fase di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica di una variante parziale al PRGC quando**

- deve essere svolta?**
- Prima della deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione della variante parziale
  - In maniera contestuale alla fase di pubblicazione dopo la deliberazione di adozione della variante parziale
  - Prima della redazione della proposta tecnica del progetto preliminare della variante parziale
- 11. Nel processo di pianificazione territoriale quale documento è chiamato ad adottare la Giunta Comunale?**
- La proposta tecnica del progetto preliminare di una variante strutturale al PRGC
  - Il progetto preliminare di una variante parziale al PRGC
  - La proposta tecnica del progetto definitivo di una variante generale al PRGC
- 12. Nel caso di richiesta di un titolo abilitativo edilizio su un immobile ricadente in area di interesse storico-artistico, paesaggistico o documentario, ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i., il responsabile del procedimento quale parere vincolante deve ottenere?**
- Da parte della Soprintendenza dei Beni Culturali e Paesaggistici della Provincia di competenza
  - Da parte della Commissione edilizia
  - Da parte della Commissione Locale del Paesaggio
- 13. L'efficacia del permesso di costruire per un'abitazione rurale è subordinata alla presentazione**
- Del certificato camerale di iscrizione dell'imprenditore agricolo
  - Della certificazione di iscrizione alle organizzazioni sindacali agricole
  - Dell'atto di impegno al mantenimento della destinazione a servizio dell'attività agricola trascritto sui registri della proprietà immobiliare
- 14. Per quanti giorni viene pubblicato sul sito informatico del comune il progetto preliminare di una variante generale al PRGC e quali sono i termini di presentazione delle osservazioni, secondo l'art. 15 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i.?**
- Pubblicato per trenta giorni e negli ultimi quindici presentazione delle osservazioni
  - Pubblicato per novanta giorni e negli ultimi sessanta presentazione delle osservazioni
  - Pubblicato per sessanta giorni e nello stesso termine presentazione delle osservazioni
- 15. Le varianti ai permessi di costruire che non configurano una variazione essenziale, a condizione che siano conformi alle prescrizioni urbanistico-edilizie, sono realizzabili:**
- Mediante la presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività di cui al comma 2-bis dell'art. 22 del DPR 380/2001 e s.m.i.
  - Mediante la presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività di cui al comma 1 dell'art. 22 del DPR 380/2001 e s.m.i.
  - Mediante la presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività di cui al comma 1 dell'art. 23 del DPR 380/2001 e s.m.i.
- 16. Ai sensi dell'art. 167, comma 4, del D.P.R. 42/2004 e s.m.i. l'accertamento della compatibilità paesaggistica può avvenire nel seguente caso:**
- Per lavori realizzati, in difformità o in assenza dell'autorizzazione paesaggistica, che non abbiano determinato la creazione di superfici utili o volumi ovvero aumento di quelli legittimamente realizzati
  - Per lavori realizzati, in difformità o in assenza dell'autorizzazione paesaggistica, che abbiano determinato la creazione di superfici utili o volumi ovvero aumento di quelli legittimamente realizzati sino ad un incremento massimo del 10%
  - In nessun caso di lavori realizzati in difformità o in assenza dell'autorizzazione paesaggistica
- 17. Ai sensi dell'art. 2, comma 1, della L.R. 21/98, gli interventi di recupero dei sottotetti esistenti avvengono:**
- Senza modifica delle altezze di colmo e di gronda e delle linee di pendenza delle falde, salvi gli eventuali incrementi consentiti dagli strumenti urbanistici vigenti
  - Senza modifica delle altezze di colmo e di gronda e delle linee di pendenza delle falde, salvi gli eventuali incrementi "una tantum" previsti dagli strumenti urbanistici vigenti
  - Con modifica delle altezze di colmo e di gronda e delle linee di pendenza delle falde, anche in deroga agli strumenti urbanistici vigenti, sino a raggiungere le altezze minime consentite
- 18. La L.R. 29 aprile 2003 n. 9 "Norme per il recupero funzionale dei rustici" consente il recupero dei rustici:**
- A scopo residenziale e commerciale
  - A scopo residenziale e ricettivo
  - A solo scopo residenziale
- 19. Ai sensi dell'art. 4, comma 8, della L.R. 8 luglio 1999 n. 19, le sedute della commissione edilizia sono:**
- Pubbliche
  - Riservate
  - Riservate ai componenti e al segretario con possibilità di partecipazione dell'Assessore delegato
- 20. L'autorizzazione idrogeologica di cui all'art. 1 della L.R. 45/1989 e s.m.i. per interventi comportanti modificazioni o**

- trasformazione d'uso del suolo su aree inferiori a 5000 mq o per volumi di scavo non superiori a 2.500 mc è rilasciata:**
- Dalla Provincia/Città Metropolitana competente
  - Dal Comune competente
  - Dalla Regione Piemonte
- 21. Ai sensi dell'art. 17, del D.P.R. 380/2001 sono esonerati dal versamento del contributo di costruzione:**
- Interventi di ristrutturazione ed ampliamento inferiore al 20% di edifici bifamiliari
  - Opere di urbanizzazione realizzate da privati
  - Interventi di recupero dei sottotetti ai fini abitativi ai sensi della L.R. 21/98 se vincolati in forma pertinenziale al sottostante piano di abitazione
- 22. Ai sensi dell'art. 2 del D.M. 5 luglio 1975 la superficie minima delle stanze da letto deve essere:**
- mq 10,00 se per una persona, mq 14 per due persone
  - mq 9 se per una persona, mq 14 per due persone
  - mq 9 se per una persona, mq 15 per due persone
- 23. L'art. 99, comma 1, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. stabilisce che la notifica preliminare sia obbligatoria in caso di:**
- Cantieri in cui opera un'unica impresa la cui entità presunta di lavoro sia inferiore a duecento uomini-giorno
  - Cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici solo se contemporanea
  - Cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici, anche non contemporanea
- 24. Tra gli obblighi del responsabile dei lavori vi è quello:**
- Di eseguire quanto previsto dal comma 9, lett. a)-b)-c), dell'art. 90 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. solo nel caso in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici
  - Di eseguire quanto previsto dal comma 9, lett. a)-b)-c), dell'art. 90 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. anche nel caso di affidamento dei lavori ad un'unica impresa o ad un lavoratore autonomo
  - Fornire i dipendenti dell'impresa esecutrice di D.P.I. (dispositivi di protezione individuale)
- 25. Nel caso di contratto di lavoro pubblico, l'art. 26, comma 3-ter, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. stabilisce che la redazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) spetti a :**
- Al soggetto che affida il contratto
  - Alla ditta affidataria
  - Al preposto
- 26. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:**
- All'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 1.000 euro e di lavori di importo inferiore a 40.000 euro
  - All'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro
  - All'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore alle soglie stabilite dall'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- 27. Quale documenti deve acquisire e verificare il RUP prima di rilasciare il certificato di pagamento di una rata di acconto di un contratto pubblico di lavori?**
- Contratto di appalto e piano di sicurezza e coordinamento
  - Capitolato speciale d'appalto e DURC
  - Stato Avanzamento Lavori e DURC
- 28. Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. all'appaltatore viene riconosciuta:**
- Anticipazione del valore del contratto di appalto pari al 20% da corrispondere entro 15 gg dall'effettivo inizio dei lavori
  - Anticipazione del valore del contratto di appalto pari al 10% da corrispondere entro 15 gg dall'effettivo inizio dei lavori
  - Anticipazione del valore del contratto di appalto pari al 20% da corrispondere entro 10 gg dall'effettivo inizio dei lavori
- 29. Con quale atto prende avvio la procedura di affidamento di un contratto pubblico di servizi?**
- Determina a contrarre del responsabile del servizio
  - Delibera di approvazione del progetto
  - Verbale di validazione del responsabile del procedimento
- 30. Ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come sono definiti i livelli di progettazione:**
- Progetti di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo
  - Studio di fattibilità, progetto definitivo e progetto esecutivo
  - Progetto preliminare, progetto definitivo e progetto esecutivo



## Prova preselettiva TRACCIA N. 1

- 1. Il frazionamento di un'unità immobiliare in due distinte unità, con esecuzione di opere senza modifica della volumetria, è subordinato alla presentazione di:**
  - Segnalazione certificata di inizio attività ai sensi dell'art. 22, comma 1, del D.P.R. 380/2001 s.m.i..
  - Comunicazione di inizio lavori asseverata ai sensi dell'art. 6-bis, comma 1, del D.P.R. 380/2001 e s.m.i..
  - Segnalazione certificata di inizio attività ai sensi dell'art. 22, comma 2, del D.P.R. 380/2001.
- 2. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, della L.R. 19/1999 e s.m.i., è considerata variazione essenziale al progetto approvato:**
  - Riduzione di entità superiore al 10% della volumetria.
  - Modifica della localizzazione dell'edificio sull'area di pertinenza, quando la sovrapposizione della sagoma a terra dell'edificio in progetto e di quello realizzato, per effetto di rotazione o traslazione si questo, sia superiore al 50%.
  - Aumento di entità superiore al 5% della superficie coperta.
- 3. La L.R. 6 agosto 1998, n. 21, consente il recupero dei sottotetti, in deroga agli indici o parametri urbanistici ed edilizi previsti dal PRG vigente o adottato, ai fini:**
  - Esclusivamente abitativi.
  - Abitativi, direzionali e commerciali.
  - Abitativi e direzionali.
- 4. La distanza minima per apertura di veduta laterale od obliqua sul fondo del vicino, ai sensi dell'art. 906 del Codice Civile deve essere:**
  - 1,50 mt
  - 1,00 mt
  - 0,75 mt
- 5. Ai sensi dell'art. 4, comma 1, della L.R. 8 luglio 1999 n. 19, la nomina della Commissione Edilizia è:**
  - Obbligatoria
  - Facoltativa
  - Obbligatoria solo per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti
- 6. Ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L.R. 32/2008, la competenza a rilasciare le autorizzazioni paesaggistiche per la realizzazione di ristrutturazione di edifici esistenti, privati o pubblici, che prevedono una superficie lorda superiore a 3000 mq è di competenza:**
  - del Comune
  - della Commissione Locale per il Paesaggio
  - della Regione Piemonte
- 7. Ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. 45/89, non sono soggetti all'autorizzazione idrogeologica:**
  - Le recinzioni delle aree di pertinenza degli edifici
  - Interventi edilizi che non comportino un volume di scavo superiore a 100 mc
  - Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di strade comportanti ampliamento della sezione nel limite del 10% della sezione esistente
- 8. Ai sensi dell'art. 89, c. 1, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 50/2016 il responsabile dei lavori è:**
  - Il Sindaco
  - Il Dirigente o Responsabile del Servizio
  - Il Responsabile del Procedimento
- 9. La notifica preliminare di cui all'art. 99 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., nei casi previsti dal comma 1 del medesimo articolo deve essere trasmessa a:**
  - Azienda sanitaria locale e direzione provinciale del lavoro territorialmente competente
  - Azienda sanitaria locale e prefettura
  - Direzione provinciale del lavoro territorialmente competente, INPS e INAIL
- 10. L'art. 74, comma 1, del D.Lgs. 81/08 definisce D.P.I. (dispositivo di protezione individuale):**
  - L'attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo.
  - Le attrezzature dei servizi di soccorso e di salvataggio
  - Gli apparecchi portatili per individuare e segnalare rischi e fattori nocivi

- 11. Il programma triennale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve contenere opere:**
- Esclusivamente il cui importo sia pari o superiore a 100.000 euro
  - Esclusivamente il cui importo sia pari o superiore alle soglie stabilite dall'art. 35 del D.Lgs. 50/2016
  - Tutti quelli previsti per il triennio indipendentemente dall'importo
- 12. Da quale soggetto viene emesso il certificato di pagamento di una rata di acconto di un contratto pubblico di lavori?**
- Dal Direttore di Cantiere
  - Dal Responsabile Unico del Procedimento
  - Dal Direttore dei Lavori
- 13. Nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio previsto dal comma 9, dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la stipula del contratto di appalto:**
- Non si applica
  - Può essere ridotto a 20 gg
  - Non può essere inferiore a 35 gg
- 14. L'attività di verifica preventiva della progettazione, ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., può essere eseguita:**
- Esclusivamente dal responsabile del procedimento, indipendentemente dall'importo dei lavori
  - Dal responsabile del procedimento per lavori di importo inferiore ad un milione di euro
  - Esclusivamente da soggetti esterni alla stazione appaltante per qualunque importo di lavori
- 15. Quale soggetto autorizza la direzione lavori alla consegna?**
- Il progettista
  - Il responsabile del servizio
  - Il responsabile unico del procedimento
- 16. Nelle procedure di aggiudicazione dei contratti, la commissione giudicatrice di cui all'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve essere nominata:**
- Sempre in tutti i casi
  - Sempre nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
  - A discrezione del R.U.P.
- 17. Le ordinanze di natura gestionale, salva diversa ed espressa disposizione di legge, sono di competenza:**
- Del sindaco in veste di capo dell'amministrazione, in quanto trattasi di atti che comportano responsabilità di carattere politico.
  - Del sindaco in veste di ufficiale del governo e rappresentante legale dell'ente.
  - Dei dirigenti o responsabili dei servizi in virtù del principio di distinzione delle competenze tra apparato politico e burocratico.
- 18. La deliberazione dei regolamenti:**
- E' funzione esclusiva della Giunta Comunale.
  - E' funzione esclusiva del Consiglio Comunale.
  - Spetta al Consiglio ad eccezione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- 19. La Legge prevede un obbligo di motivazione dei provvedimenti amministrativi?**
- Sì, ad eccezione degli atti normativi e di quelli a contenuto generale.
  - Sì per tutti i tipi di atti, esclusi quelli monocratici.
  - Sì, ma solo per gli atti limitativi della sfera giuridica del privato.
- 20. Indicare quale causa di scioglimento del Consiglio comunale comporta il commissariamento dell'ente (art. 141 Tuel).**
- Nelle ipotesi in cui gli enti territoriali al di sopra dei mille abitanti siano sprovvisti dei relativi strumenti urbanistici generali e non adottino tali strumenti entro diciotto mesi dalla data di elezione degli organi.
  - Per riduzione dell'organo assembleare per impossibilità di surroga ai due terzi dei componenti del Consiglio.
  - Cessazione dalla carica per dimissioni contestuali, ovvero rese anche con atti separati purché contemporaneamente presentati al protocollo dell'ente, di un terzo dei membri assegnati.
- 21. Secondo la normativa sulla privacy, cosa si intende per "dati sensibili"?**
- Solo i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale.
  - I dati inerenti la vita privata e la riservatezza delle persone (salute, vita sessuale, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, ecc...).
  - I dati che possono rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale (ad

esempio, i provvedimenti penali di condanna definitivi, la liberazione condizionale, il divieto od obbligo di soggiorno, le misure alternative alla detenzione) o la qualità di imputato o di indagato.

- 22. Ha facoltà di intervenire nel procedimento amministrativo, secondo la Legge 241/1990 e s.m.i.:**
- Solo chi è titolare di diritti soggettivi.
  - Qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento.
  - Solo i soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti.
- 23. Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per “impegno di spesa” si intende**
- Il provvedimento con il quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno assunto.
  - Il provvedimento con il quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito delle disponibilità finanziarie.
  - Il provvedimento con il quale il Responsabile di servizio / Dirigente in nome e per conto del Comune si impegna a pagare un servizio od una fornitura precedentemente ordinata.
- 24. Le previsioni urbanistiche di una variante strutturale al PRGC da quando devono essere tenute in considerazione per il rilascio di un permesso di costruire?**
- Dalla data di entrata in vigore con la pubblicazione sul bollettino ufficiale della Regione Piemonte.
  - Dalla data della deliberazione di adozione del progetto preliminare.
  - Dalla data di conclusione della II conferenza di copianificazione e valutazione.
- 25. Prima della sua approvazione una variante parziale al PRGC deve**
- Essere pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione per la presentazione delle eventuali osservazioni.
  - Essere trasmessa all'organo tecnico per il competente parere.
  - Essere trasmessa alla Città Metropolitana per il competente parere.
- 26. A quale struttura tecnica l'amministrazione comunale si rivolge per acquisire il parere relativo all'assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica di una variante strutturale al PRGC?**
- Alla Commissione Locale del Paesaggio.
  - Al Settore regionale competente in materia di valutazione d'incidenza.
  - Al proprio Organo Tecnico costituito ai sensi della L.R. 40/1998.
- 27. La conferenza di copianificazione e valutazione (art. 15bis, L.R. n. 56/77 e s.m.i.) per una variante strutturale al PRGC da quale soggetto viene convocata?**
- Dal Presidente della Provincia/Città Metropolitana.
  - Dal Presidente della Regione Piemonte.
  - Dal Sindaco del Comune.
- 28. Se un progetto di piano esecutivo convenzionato ottiene l'accoglimento del comune da quale organo deve essere approvato?**
- Dal Sindaco.
  - Dalla Giunta Comunale.
  - Dal Consiglio Comunale.
- 29. Lungo le fasce di rispetto dei laghi, dei fiumi, dei torrenti, nonché dei canali cosa posso eseguire, ai sensi della L.R. n. 56/77 e s.m.i.?**
- Centrali idroelettriche e percorsi pedonali e ciclabili.
  - Bassi fabbricati ad uso deposito.
  - Nessuna nuova edificazione.
- 30. Qual è il termine per la conclusione della II conferenza di copianificazione e valutazione prevista per una variante strutturale al PRGC, ai sensi della L.R. n. 56/77 e s.m.i.?**
- Sessanta giorni dal ricevimento della lettera di convocazione.
  - Centoventi giorni dalla prima seduta.
  - Sessanta giorni dalla prima seduta.

- 1. In caso di abuso edilizio in presenza di opere strutturali è necessario acquisire il parere**
  - Del Settore Tecnico Comunale, previa acquisizione del certificato di idoneità statica.
  - Del Settore Tecnico Regionale, previa acquisizione e verifica del progetto strutturale.
  - Dell'Agenzia del Territorio, previa valutazione dell'incremento di valore dell'immobile.
- 2. La richiesta del permesso di costruire da quale soggetto può essere formulata?**
  - Da chiunque possieda sull'immobile almeno il comodato d'uso o suo delegato
  - Dal proprietario dell'immobile ovvero da procuratore dallo stesso delegato
  - Dal professionista incaricato in possesso di abilitazione all'esercizio della professione
- 3. Nel caso di un intervento di ristrutturazione edilizia di un edificio esistente da realizzare mediante segnalazione certificata di inizio attività, si può derogare?**
  - All'altezza minima interna utile in tutti i casi in cui sono rispettati i rapporti aero illuminanti
  - All'altezza minima interna utile, ferma la conformità alla destinazione d'uso, qualora l'edificio possieda caratteristiche tipiche
  - All'altezza minima interna utile solo in caso di non sostituzione degli orizzontamenti esistenti
- 4. Ai sensi della L.R. 9/2003 "norme per il recupero funzionale dei rustici", gli interventi avvengono:**
  - Senza alcuna modifica delle sagome esistenti, fatta eccezione per le altezze di gronda e delle linee di pendenza delle falde, e fatti salvi i vincoli nelle zone storiche.
  - Senza alcuna modifica delle sagome esistenti, delle altezze di colmo e di gronda e delle linee di pendenza delle falde, salvi restando gli eventuali incrementi consentiti dagli strumenti urbanistici vigenti.
  - Con modifica delle sagome esistenti, tranne l'altezza della linea di gronda e la pendenza delle falde, fatti comunque salvi gli incrementi consentiti dagli strumenti urbanistici vigenti.
- 5. Sono definite aree tutelate ai sensi dell'art. 142, comma 1, del D.Lgs. 42/2004:**
  - Le zone di interesse archeologico.
  - Le aree ricadenti nelle aree individuate, alla data del 6 settembre 1985, 2 aprile 1968, n. 1444, come zone territoriali omogenee A e B.
  - Le sponde dei canali artificiali per una profondità di mt 150.
- 6. Ai sensi dell'art. 17, del D.P.R. 380/2001 sono esonerati dal versamento del contributo di costruzione:**
  - Interventi di ristrutturazione ed ampliamento compreso nel 20% di edifici a destinazione agricola.
  - Interventi per realizzazione nuovi impianti di fonti rinnovabili di energia.
  - Interventi di recupero funzionale di rustici ai sensi della L.R. 9/2003.
- 7. Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (R.S.P.P.), come definito dall'art. 2, comma 1, lett. f) del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. deve essere designato:**
  - Dal datore di lavoro o dal RUP.
  - Dal datore di lavoro.
  - Dal responsabile del procedimento in caso di opera pubblica.
- 8. In caso di assenza della notifica preliminare, l'art. 90 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. prevede che il titolo edilizio abilitativo sia:**
  - Revocato per il tempo strettamente necessario alla regolarizzazione, appena avuta notizia dall'impresa.
  - Sospeso previa comunicazione dell'inadempienza da parte dell'organo di vigilanza all'amministrazione concedente.
  - Annullato fino alla presentazione del D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva dell'impresa.
- 9. Il piano di sicurezza e coordinamento, redatto ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e s.m.i., è documento da prodursi in sede di:**
  - Progetto definitivo.
  - Progetto esecutivo.
  - Contratto definitivo.
- 10. Da cosa deve essere preceduta di norma una procedura negoziata per l'affidamento di contratti sotto soglia?**
  - Da un avviso pubblico per manifestazione di interesse degli operatori economici.
  - Da un invito rivolto ad almeno 10 operatori economici del territorio.
  - Da un avviso rivolto ad almeno 10 operatori economici esperti nel settore.
- 11. A partire da quale importo a base di gara il RUP deve eseguire la verifica dei prescritti requisiti di carattere generale, tecnico-professionali ed economico-finanziari?**
  - Per tutti gli importi
  - A partire da € 40.000,00

- A partire da € 150.000,00
- 12. Le carenze di qualsiasi elemento formale nella domanda di partecipazione ad una procedura di affidamento di un contratto pubblico:**
- Possono essere sempre sanate, ai sensi del comma 9, art. 83, del D.Lgs. 50/2016, attraverso la procedura del soccorso istruttorio, fatte salve le prescrizioni del bando di gara.
- Possono essere sanate, ai sensi del comma 9, art. 83, del D.Lgs. 50/2016, attraverso la procedura del soccorso istruttorio eccetto carenze dell'offerta economica e dell'offerta tecnica.
- Possono essere sempre cause di esclusione in base alle condizioni del bando di gara costituente lex specialis.
- 13. La garanzia definitiva, al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, ai sensi dell'art. 103, c. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la sottoscrizione del contratto a quale percentuale dell'importo contrattuale deve essere pari?**
- Con ribasso superiore al dieci per cento la garanzia da costituire è fissata nella misura minima del 10 per cento dell'importo contrattuale.
- Con ribasso superiore al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento.
- Con ribasso superiore al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di almeno due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al dieci per cento.
- 14. Per quale importo di lavori per i soggetti esecutori di lavori pubblici non ricorre l'obbligo di possedere qualificazione mediante attestazione SOA?**
- Inferiore a € 150.000,00
- Inferiore a € 100.000,00
- Inferiore a € 40.000,00
- 15. Per lavori di importo fino a € 1 milione, l'art. 102, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che:**
- È sempre facoltà della stazione appaltante sostituire il certificato di collaudo con il certificato di regolare esecuzione del Direttore dei Lavori.
- È sempre obbligatorio il certificato di regolare esecuzione salvo diversa disposizione del Direttore dei Lavori.
- È sempre obbligatorio il certificato di regolare esecuzione salvo diversa determinazione del Responsabile del Servizio.
- 16. Secondo il Testo Unico Enti Locali, la materia del patrimonio è competenza di quale organo politico-amministrativo del Comune?**
- Il Consiglio comunale.
- La Giunta comunale.
- Il Sindaco e la Giunta comunale.
- 17. La Giunta o il Consiglio comunale possono assumere deliberazioni senza i pareri dei Responsabili di Servizio / Dirigenti espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000?**
- Sì, ma devono essere deliberazioni di indirizzo.
- No, in nessun caso.
- Sì, previa acquisizione del parere del Segretario Comunale.
- 18. Con riferimento alla pubblicazione degli atti nella specifica sezione Amministrazione Trasparente l'atto pubblicato dovrà essere presente per quale periodo?**
- Per almeno 15 giorni naturali e consecutivi, dopo l'avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio.
- Per almeno 5 anni, ferma restando la pubblicazione all'Albo Pretorio.
- Per almeno 30 giorni contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio.
- 19. Un dipendente pubblico può adottare un provvedimento nei confronti di un privato con cui ha rapporti di parentela?**
- Non può adottarlo solo se favorevole.
- Non può adottarlo se vi è un altro dipendente in servizio fornito della relativa competenza.
- Non può adottarlo.
- 20. Quando, sussistendone le ragioni di pubblico interesse, si può assumere un provvedimento di annullamento?**
- Sempre ad esito eliminatorio e con effetto non retroattivo dell'atto riesaminato.
- Entro un termine ragionevole, comunque non superiore a diciotto mesi dal momento dell'adozione del provvedimento, dallo stesso organo che ha emanato l'atto o da diverso organo previsto dalla legge.
- Solo entro 180 giorni dall'adozione dell'atto da annullare da parte dello stesso organo che ha emanato il provvedimento.
- 21. Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., le dimissioni dalla carica di Sindaco...**
- Diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di 20 giorni dalla loro presentazione al consiglio.
- Sono revocabili entro trenta giorni dalla loro presentazione al protocollo dell'Ente.
- Necessitano di presa d'atto da parte dell'organo consiliare.
- 22. A norma del decreto legislativo n. 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene:**

- Con il contratto collettivo di lavoro.
- Con contratto individuale di lavoro.
- Con provvedimento amministrativo di nomina.

**23. Il cambio della destinazione d'uso in un edificio con volumetria non superiore a 500 mc può essere eseguito?**

- Senza titolo abilitativo edilizio e senza oneri, previa comunicazione d'inizio lavori, se risulta compatibile con le NdA del PRGC.
- In deroga alle previsioni dello strumento urbanistico generale previo versamento pari al doppio del contributo di costruzione previsto.
- Quale variante automatica alle previsioni del PRGC.

**24. Attraverso una modifica che non costituisce variante del PRGC posso**

- Aumentare la quantità delle aree per servizi per non più di 0,5 mq/abitante.
- Modificare la perimetrazione di area soggetta a strumento esecutivo.
- Inserire un articolo alle norme di attuazione che non riguarda l'intero territorio comunale.

**25. La fase di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica di una variante parziale al PRGC si svolge**

- Su specifici elaborati costituiti dalle Analisi dei Rilievi Ambientali
- Su uno specifico elaborato costituente il Documento Tecnico di Verifica
- Su tutti gli elaborati facenti parte della Relazione Paesaggistica e Ambientale

**26. Quando è necessario acquisire il parere della commissione edilizia comunale?**

- Ogni volta che ricorrono le condizioni stabilite dal Regolamento edilizio comunale.
- Sempre nei casi di nuova costruzione.
- Esclusivamente nei casi di particolare complessità dell'intervento, e comunque nei casi di volumetria superiore a 700 mc.

**27. In un piano esecutivo convenzionato qual'è la quantità delle aree da destinare a standards urbanistici in nuovi insediamenti residenziali?**

- 12,50 mq per abitante insediato.
- 100% della Superficie Utile Lorda, oppure 80% della Superficie Utile Lorda nei casi di ristrutturazione urbanistica.
- 25 mq per abitante insediato.

**28. A seguito dell'efficacia dello strumento urbanistico generale o di una sua variante la durata del vincolo preordinato all'esproprio può essere?**

- Durata di cinque anni, con possibilità di reiterazione.
- Durata di dieci anni, senza possibilità di reiterazione.
- Durata di cinque anni.

**29. Per quanti giorni viene pubblicata sul sito informatico del comune una variante parziale al PRGC adottata e quali sono i termini di presentazione delle osservazioni, secondo l'art. 17 della L.R. n. 56/1977 e s.m.i.?**

- Pubblicata per trenta giorni e nei successivi trenta presentazione delle osservazioni
- Pubblicata per trenta giorni e negli ultimi quindici presentazione delle osservazioni
- Pubblicata per sessanta giorni e negli ultimi quindici presentazione delle osservazioni

**30. Quali sono i parametri di base per determinare il costo di costruzione relativo ad un nuovo fabbricato a destinazione residenziale ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.?**

- Superficie utile abitabile e superficie utile non residenziale.
- Superficie utile abitabile e volumetria complessiva.
- Superficie utile abitabile, volumetria complessiva e superficie coperta.